

FRAMLEGG

HANDLINGSPROGRAM MED ØKONOMIPLAN OG ÅRSBUDSJETT 2020-2023

RÅDMANNEN I RINDAL KOMMUNE



Innhold

| | |
|--|----|
| INNLEDNING | 4 |
| RAMMER, PROSESS OG VEDTAK | 4 |
| Tilrådning fra rådmannen..... | 9 |
| Økonomiske oversikter | 10 |
| DRIFT | 10 |
| BUDSJETTSKJEMA 1B - TILDELTE RAMMER PR. ANSVAR/ENHET | 13 |
| INVESTERINGER..... | 14 |
| BUDSJETTSKJEMA 2B - INVESTERING PR. PROSJEKT | 16 |
| Tildelte rammer til enhetene - på funksjonsnivå | 17 |
| HANDLINGSPROGRAM 2020-2023; OVERORDNET DEL | 21 |
| Kommuneplanens samfunnsdel 2018-2028..... | 22 |
| Folketallsutvikling..... | 22 |
| Barn og unge | 22 |
| Folkehelse..... | 23 |
| Rekruttering til kommunale tjenester..... | 24 |
| Flyktninger..... | 25 |
| Nærings- og samfunnsliv | 25 |
| Klima og samfunnssikkerhet | 26 |
| Rindal i Trøndelag..... | 27 |
| Kommunestruktur | 28 |
| HANDLINGSPROGRAM DETALJERT 4 ÅR | 29 |
| Ansvar 100: Politikk | 29 |
| Ansvar 101: Rådmann/sentraladministrasjon..... | 31 |
| Ansvar 110: Stabsenheten..... | 33 |
| Ansvar 121, 122, 123: Barnehagene | 35 |
| Ansvar 131: Rindal skole..... | 37 |
| Ansvar 140: Kultur | 39 |
| Ansvar 151: Nærings- og samfunnsutvikling | 42 |
| Ansvar 152: Plan..... | 45 |
| Ansvar 153: Landbruk og oppmåling | 47 |
| Ansvar 162: Bygg og anlegg..... | 49 |
| Ansvar 173: Helse- og omsorg..... | 53 |
| Ansvar: 190 Fellesfunksjoner | 58 |

INNLEDNING

RAMMER, PROSESS OG VEDTAK

I juni i år vedtok kommunestyret følgende prosess for budsjettprosessen 2020

| Dato | Beslutning | Aktivitet | Ansvarlig | Prosess |
|----------------|--------------|--|---------------|---------|
| | 11.jun | Rammesak i kommunestyret som legger prosess og premisser for budsjett- handlingsprogram- og økonomiplanarbeidet dette året | Økonomisjef | P |
| 28. august | | Infomøte: Enhetsledere presenterer rammer og ufordringer for kommunestyre/driftsstyre | Rådmann | P |
| Før 2. august | | Budsjetttrundskriv basert på rammesaken i kommunestyret i juni. Og eventuelle presiseringer som rådmannen vil legge inn. | Økonomisjef | A |
| 5. august | 5. september | Budsjettansvarlige/enhetsledere legger inn grunndata: Framskriver dagens drift og tar inn over seg nødvendige/avklarte endringer Forslag til korrigeringer for å komme innenfor rammen i vedtatt økonomiplan og/eller rammesaken fra kommunestyret i juni DETTE ER ET KRAV ! (Vil også bli presisert i budsjetttrundskrivet). Det må beskrives konsekvenser Endringsønsker drift og investering – i tillegg til det som er gjort for å komme innenfor rammen ovenfor Skriver tekstdelen/handlingsprogrammet Forslag til nedskjæringer/innstramminger etter det kommunestyret og/eller rådmannen bestemmer | Enhetsledere | A |
| 2. sept | 13. sept | Lederteamet har møte med hver enkelt enhetsleder for å diskutere/gå gjennom budsjettet/handlingsprogrammet/økonomiplanen | Økonomisjef | A |
| Før 7. oktober | | Rådmannen har et foreløpig handlingsprogram, budsjett og økonomiplan klar. | Økonomisjef | A |
| 7. oktober | | Rammer fra Staten klare (statsbudsjettet offentliggjøres) LT(lederteamet) samordner budsjettforslagene og handlingsprogrammet fra enhetene og lager forslag til budsjett/økonomiplan på fellesområdet. Et foreløpig 1. utkast til budsjett og økonomiplan foreligger – mest sannsynlig ikke balansert. | Økonomisjef | A |
| | 14.okt | Rådmann legger fram handlingsprogram og budsjett og økonomiplan i balanse | Rådmann | A |
| 14.okt | | Politikere diskuterer i sine relevante fora handlingsprogram og budsjett og økonomiplan. Endringer må være i balanse. | Gruppeledere | P |
| 29. okt | | Driftsstyret behandler rådmannens forslag og gir sitt innspill til formannskapet. | Driftsstyret | P |
| 31. okt | | Formannskapet har arbeidsmøte med en foreløpig behandling av rådmannens forslag. | Formannskapet | P |
| | 13.nov | Formannskapet vedtar handlingsprogram, budsjett og økonomiplan som skal ut på høring | Formannskapet | P |

| | | | | |
|--------|--------|---|---------------|---|
| 20.nov | | Høringsdokument legges ut til off ettersyn i 14 dager etter bearbeiding i administrasjonen. Eventuelle kommentarer internt i administrasjonen går kun til rådmann. | Rådmann | A |
| | 11.des | Kommunestyremøte vedtar endelig handlingsprogram og budsjett og økonomiplan i balanse | Kommunestyret | P |

Taloppsettene i dette heftet er i samsvar med siste politiske vedtak om bruk av ressurser.

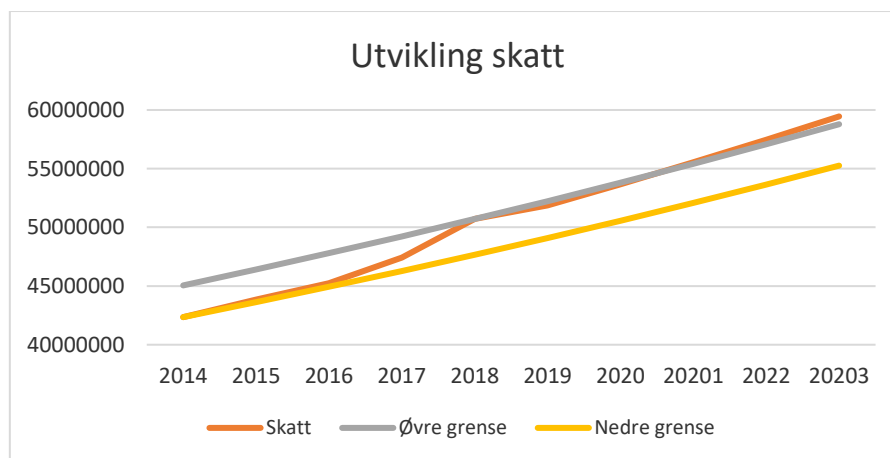
Det formelle vedtaket for budsjett består av:

- **Hovedoversikt drift**
- finansiering av driften **budsjettskjema 1A**
- driftsrammene per ansvar/enhet gitt i **budsjettskjema 1B**
- finansiering av investeringene **budsjettskjema 2A**
- investeringstiltakene/(prosjektene) gitt i **budsjettskjema 2B**

Under «tildelte rammer til enhetene – på funksjonsnivå» er det vist hvordan rådmannen videre har tenkt fordelt driftsrammen gitt av kommunestyret på de de forskjellige tjenestene.

Skatt, rammeoverføringer og andre viktige rammevilkår

Skatten er vurdert ut fra en analyse av tidligere års inntekt. Basert på dette og prognose for 2019, er skatten i budsjettet og økonomiplanen framskrevet i øvre intervall for skatteinntekten, se figur 1. Inntekstutjevningen er basert på statsbudsjettets anslag for frie inntekter, slik at totalsummen for skatt og inntekstutjamning er lik statens anslag for frie inntekter.



Figur 1: Utvikling skatt med prognose i planperioden

Andre overføringer fra staten er basert på dokumenterbare inntekter i budsjettprosessen. Søknader som kommer i løpet av året, er ikke tatt med. Rammetilskuddet er basert på forslag til statsbudsjettet. Det er ikke utvikling i rammetilskuddet i planperioden.

Kraft

Salg av konsesjonskraft ser nå endelig ut til å ta seg opp igjen, etter en liten nedtur. Budsjett for 2020 er 2,7 millioner kroner.

Eiendomsskatt

Eiendomsskatten baserer seg på kommunestyrevedtak 44/19. Promillesatsen for eiendomsskatten er satt til 5 promille, og 4 promille fra 2021 og utover i planperioden.

Gebyrer og egenbetalinger

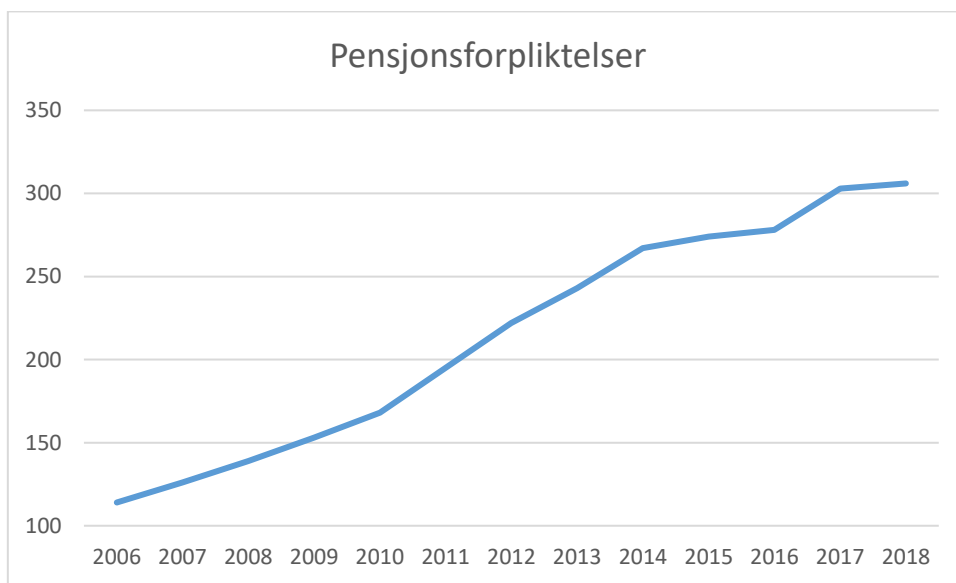
De aller fleste gebyrer har ingen økning eller en økning ca. lik antatt lønns- og prisstigning. Maks-satsen gitt fra sentralt hold vedrørende egenbetalingen i barnehagene følges. Gebyrsats for feiing endres for hytter og boliger som følge av nye krav om feiing og tilsyn på fritidseiendommer og mer tilsyn på helårsboliger. Feiing skal selvkostfinansieres, men kan subsidieres av kommunen.

Lønnsutgifter

Budsjettet og økonomiplanen tar utgangspunkt i en lønnsøkning på 3 % hvert år. Dette er en oppjustering fra tidligere år for tilpassing av prognoser i Statsbudsjettet og fra SSB.

Pensjon

Det har vært variasjoner på pensjon de siste årene. Budsjettet er budsjettet med pensjonsforpliktelser basert på innspill fra KLP og SPK. Figur 2 viser utviklingen i pensjonsforpliktelsene kommunen har.



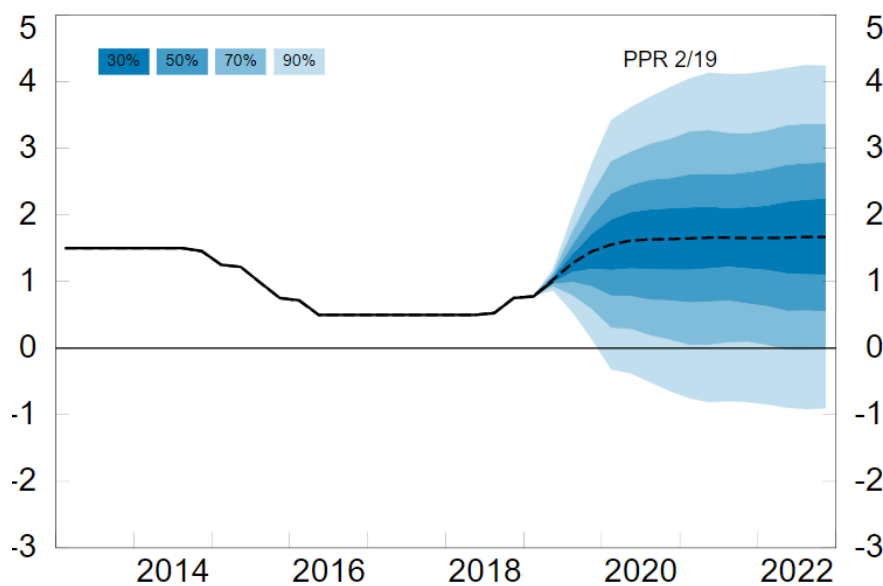
Figur 2: Utvikling av kommunen sine pensjonsforpliktelser

Andre kostnader/ inntekter

Det brukes 2,5 % prisøkning pr. år på dagens drift. Statsbudsjett anslår en generell pris- og lønnstigning til 3,1 %.

Rentenivå

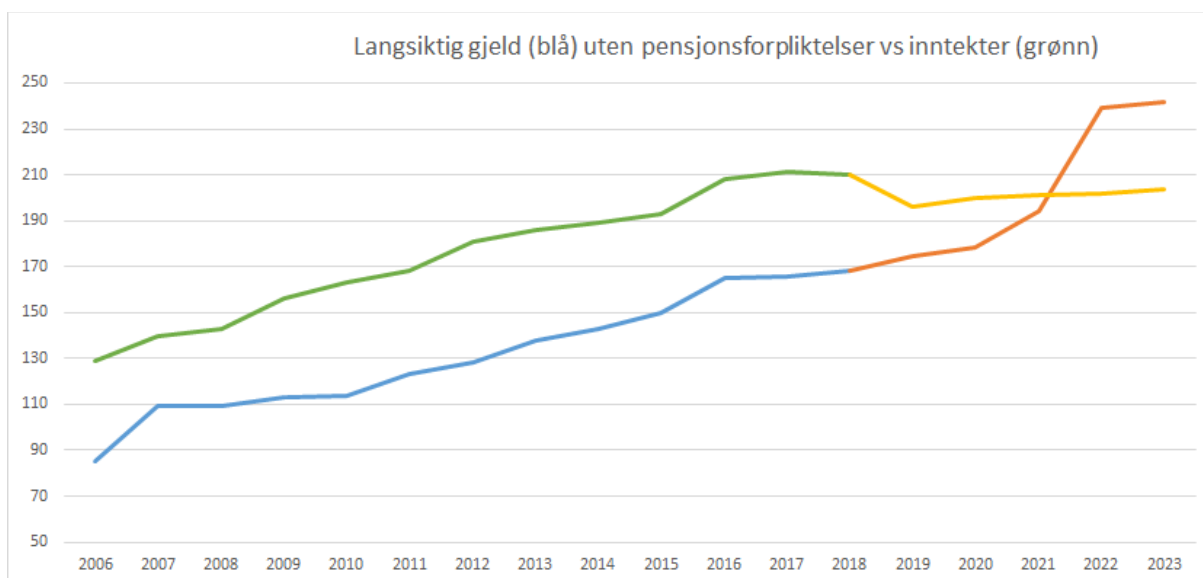
Rådmann bruker kommunalbankens prognoser for framtidig renteutvikling. Prognoser viser en økning i rentene, men vifteanalysen gitt i figur 3, viser stort potensielt utfallsrom. Rådmannen har lagt inn en økning i rentekostnadene framover. Denne kostnaden ligger innbakt i økningene relatert investeringen i helsehus.



Figur 3: Vifteanalyse av renteutvikling

Avdrag

Ny kommunelov gir nye føringer for mininmusavdrag. For å kunne beregne dette, må rådmannen gjennomgå og oppdatere balansen. Det er usikkert hva konsekvensene av dette blir, og rådmannen har ikke endret avdragsnivået på grunn av dette. Avdragene i planperioden går opp på grunn av investeringen i helsehus. Utviklingen av gjelden (blå) til kommunen vises i figur 4, sammenstilt med inntektene (grønn), både gjeld og inntekter er videre vist utover i planperioden basert på tallene i årsbudsjettet og økonomiplanen.



Figur 4: Utvikling av langsiktig gjeld og inntekter for kommunen, historisk og i planperioden

Startlån og tilskudd

Kommunen har ikke brukt opp sine midler relatert startlån og tilskudd. Etter at midlene til startlån er rettet bort fra førstegangsetablerer mot vanskeligstilte familier, har det blitt færre søknader. Husbanken deler nå også ikke ut midler før kommunen kan bevise at de lån de har blir brukt opp. Kommunen vil derfor ikke søke om nye lån før en vesentlig del av dagens midler er brukt opp.

Et budsjett i balanse

Rindal kommune har over 200 millioner kroner til fordeling i budsjettet. Med de tilpasninger som enhetene har gjort er årsbudsjettet i balanse uten bruk fra disposisjonsfondet. Samtidig er det negative netto driftsresultatet redusert til 383 tusen i årsbudsjettet. Handlingsprogrammet for i år forklarer i større grad innholdet i enhetene, tydeliggjør hva som skal gjennomføres av utviklingsarbeid og konkretiserer konsekvensene av budsjettet for hver enhet. Noen hovedpunkt kommenteres likevel på overordnet nivå.

- Budsjettet reduserer gapet mot målet om et netto driftsresultat på ca 2 mill kroner i Rindal kommune.
- Budsjettet fokuserer på effektivisering av de tjenesten som kommunen allerede yter.
- Det er ikke reell økning på de fleste av betalingssatsene for kommunale tjenester. Gebyr for feiing økes for å tilpasses feiing av fritidseiendommer.
- I 2019 til 2020 er det flere samarbeid som reetableres, dette gjelder NAV, PPT, barnevern, museer og kulturskolen. Budsjettet for disse samarbeidene er basert på tidligere regnskap med tilpasning av kjent informasjon. Det knyttes stor usikkerhet til disse budsjettene.
- Taksten på eiendomsskatten reduseres med 30 %. Promillesatsen for eiendomsskatt endres fra 4,5 promille i 2019 til 5 promille i 2020, med en nedgang til 4 promille i 2021 og videre utover i planperioden.
- Eiendomsskatten fra næring og kraftproduksjon er beholdt uendret.
- De fleste enheter får innstramminger, men ikke så mye at det ventes å gå utover tjenesteproduksjonen i vesentlig grad. Antall stillinger reduseres, men det ikke behov for å si opp noen fast ansatte.
- Barnehagene gis midler for å kunne ha mulighet til å ta inn barn som har krav på plass i forhold til sentralt regelverk, men gir ikke mulighet til inntak utover det.
- Investeringene fokuseres mot det som er mest nødvendig for kommunen.
- Planleggingen av utbyggingen på Rindal Helsetun prioriteres.
- IKT-kostnadene er en del høyere enn tidligere. Dette handler i stor grad om tilpassing av budsjett i forhold til reelle kostnader for drift av kommunen.
- Driftstiltak innen bygg og anlegg løses innen tildelte ramme.
- Integreringsvirksomheten har nå ca samme kostnad som inntekt, dette i kontrast til tidligere år hvor integreringsvirksomheten har gitt vesentlig positivt bidrag til netto driftsresultat.
- Seniortiltak fases ut, ved at nye avtaler ikke inngås.
- Likviditeten blir trolig god i hele 2020.
- Det er usikkerhet hva konkrete konsekvenser virksomhetsoverdragelsen av skatteoppkrevningsfunksjonen har for budsjettet og regnskapet i 2020.
- Helse og omsorg har 1,1 millioner høyere ramme i 2020 en resten av planperioden, for å ha mulighet for å tilpasse seg omorganiseringen de er i gang med.

Økonomiplanen 2021 - 2023

- Økonomiplanen er ikke balansert i rådmannen sitt forslag.
- Det er ikke reell økning på noen av betalingssatsene for kommunale tjenester – kun regulert med antatt prisstigning.
- Promillesatsen for eiendomsskatt endres til 4 promille.
- Inntektssiden fra staten (skatt- og rammeinntekter) er svært nær beholdt fra gjeldende økonomiplan. Det er lagt inn ca 3 % årlig vekst i disse inntektene, ingen endringer i rammetilskuddet.
- Eiendomsskatten fra næring og kraftproduksjon er stort sett holdt på dagens nivå i perioden.
- Resten av inntektsanslagene vurderes å være realistiske.
- Fremdeles avsettes vesentlige midler til å støtte og utvikle næringslivet. Dette betyr tæring på næringsfond.

- Fondene ellers er stabile.
- Integreringsvirksomheten av flyktninger «fases ut» i løpet av perioden.
- Sammenlignet med andre tilsvarende kommuner og landet som helhet har Rindal kommune lav gjeldsgrad. Dette muliggjør investering i helsehus, men kommunen må da finne midler til denne investeringen (renter og avdrag) i driftsbudsjettet. Samt sørge for at investeringen ikke gir/fører til andre driftsutgifter.

For at økonomiplanen skal være bærekraftig og vi skal kunne gjennomføre de investeringene vi ser er nødvendige må det gjøres endringer i tjenestetilbudet.

Tilråding fra rådmannen

Følgende vil være tilrådinge fra rådmannen nåd saken kommer til formell behandling i folkevalgte organer.

1. Rindal kommunestyre vedtar at tidligere vedtatte betalingsregulativ for kommunale gebyr for Rindal kommune, og betalingsreglement for helse- og omsorgtjenester, med virkning fra 1.1.2020 legges til grunn økonomiplan og årsbudsjett 2020-2023.
2. Rindal kommunestyre vedtar rådmannen sitt framlegg til handlingsplan med økonomiplan og årsbudsjett 2020-2023.
3. Rindal kommunestyre vedtar rådmannen sitt framlegg til investerings- og finansieringsbudsjett for 2020-2023.
4. Rindal kommunestyret vedtar utskrivning av eiendomsskatt i 2020. I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivningsalternativ for eiendomsskatt benyttes for skatteåret 2020
 - a. faste egedomar i heile kommunen
Kommunen skriver ut skatt på næringsdelen (bygning og grunn) i tidligere skattlagte verk/bruk. Den generelle skattesatsen i Rindal kommune settes til 7,0 promille (esktl. § 13). Satsene differensieres ved at den sats som skal gjelde for boliger og fritidseiendommer settes til 5 promille (esktl. § 12 a). En del eiendommer fritas (esktl. § 7 a og b). Disse eiendommene går fram av vedlagte liste. Det innføres ikke bunnfradrag – Eiendomsskatteloven § 11. Eiendomsskatten innkreves over 4 terminer – sammen med de øvrige kommunale avgifter – mars, juni, september og desember. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte eiendomsskattevedtekter. (esktl. § 10).
5. Rindal kommunestyre vedtat at renteinntekter fra fondsmidler for 2020 ikke blir godskive til fonda, men går inn i drifta.
6. Rindal kommunestyre vedtak av det blir tatt opp lån på kr 3 885 000,- til investeringar i 2020. Rådmannen får fullmakt til å godkjenne lånevilkåra.

Økonomiske oversikter

DRIFT

Tall i 1000-kroner

| HOVEDOVERSIKT DRIFT | Regnskap | Budsjett | Budsjett | Budsjett | Budsjett | Budsjett |
|--|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2018 | 2019, rev | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Driftsinntekter | | | | | | |
| Brukerbetalinger | 9754 | 8733 | 8747 | 8643 | 8813 | 8982 |
| Andre salgs- og leieinntekter | 23520 | 22219 | 24561 | 24959 | 25417 | 25845 |
| Overføringer med krav til motytelse | 20087 | 11812 | 14588 | 14588 | 14588 | 14588 |
| Rammetilskudd | 82432 | 85200 | 76776 | 76776 | 76776 | 76776 |
| Andre statlige overføringer | 9323 | 6360 | 2700 | 2700 | 2700 | 2700 |
| Andre overføringer | 2383 | 857 | 1077 | 1077 | 1077 | 1077 |
| Skatt på inntekt og formue | 50708 | 49200 | 61914 | 63064 | 64264 | 65484 |
| Eiendomsskatt | 10032 | 10350 | 8940 | 7940 | 7940 | 7940 |
| Andre direkte og indirekte skatter | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 |
| Sum driftsinntekter | 209890 | 196381 | 200680 | 201427 | 202304 | 203872 |
| Driftsutgifter | | | | | | |
| Lønnsutgifter | 118348 | 109418 | 111868 | 114168 | 116612 | 118657 |
| Sosiale utgifter | 22427 | 22686 | 22754 | 23405 | 23953 | 24401 |
| Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon | 33995 | 29329 | 29643 | 29956 | 30544 | 31131 |
| Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon | 15942 | 17272 | 20128 | 20128 | 20128 | 20128 |
| Overføringer | 12393 | 9689 | 8373 | 8373 | 8373 | 8373 |
| Avskrivninger | 11701 | 11578 | 11473 | 11473 | 11473 | 11473 |
| Fordelte utgifter | - | - | - | - | - | - |
| Sum driftsutgifter | 214805 | 199972 | 204240 | 207503 | 211083 | 214163 |
| Brutto driftsresultat | -4195 | -3591 | -3561 | -6076 | -8779 | -10291 |

| HOVEDOVERSIKT DRIFT, forts. | Regnskap | Budsjett | Budsjett | Budsjett | Budsjett | Budsjett |
|--|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2018 | 2019, rev | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Finansinntekter | | | | | | |
| Renteinntekter og utbytte | 2101 | 1910 | 2410 | 2410 | 2410 | 2410 |
| Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler) | - | - | - | - | - | - |
| Mottatte avdrag på utlån | 472 | 321 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| Sum eksterne finansinntekter | 2572 | 2231 | 2710 | 2710 | 2710 | 2710 |
| Finansutgifter | | | | | | |
| Renteutgifter og låneomkostninger | 2781 | 3110 | 3110 | 3610 | 4110 | 4110 |
| Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler) | - | - | - | - | - | - |
| Avdrag på lån | 8038 | 8000 | 8000 | 8500 | 10000 | 10000 |
| Utlån | 38 | 1221 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum eksterne finansutgifter | 10858 | 12331 | 11110 | 12110 | 14110 | 14110 |
| Resultat eksterne finanstransaksjoner | -8286 | -10100 | -8400 | -9400 | -11400 | -11400 |
| Motpost avskrivninger | 11701 | 11578 | 11578 | 11578 | 11578 | 11578 |
| Netto driftsresultat | -1500 | -2133 | -383 | -3898 | -8601 | -10113 |
| Interne finanstransaksjoner | | | | | | |
| Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk | 6864 | 1417 | - | - | - | - |
| Bruk av disposisjonsfond | 4167 | 1116 | - | - | - | - |
| Bruk av bundne fond | 2135 | 2647 | 2033 | 2033 | 2033 | 2033 |
| Sum bruk av avsetninger | 13165 | 5180 | 2033 | 2033 | 2033 | 2033 |
| Overført til investeringsregnskapet | - | - | - | - | - | - |
| Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk | - | - | - | - | - | - |
| Avsatt til disposisjonsfond | 7548 | 1417 | - | - | - | - |
| Avsatt til bundne fond | 2747 | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 |
| Sum avsetninger | 10295 | 3067 | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 |
| Regnskapsmessig mer/mindreforbruk | 1370 | - | - | -3516 | -8218 | -9731 |

| Budsjettskjema 1A – drift | Regnskap | Budsjett | Budsjett | Budsjett | Budsjett | Budsjett |
|---|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2018 | 2019, rev | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Skatt på inntekt og formue | 50708 | 49200 | 61914 | 63064 | 64264 | 65484 |
| Ordinært rammetilskudd | 82432 | 85200 | 76776 | 76776 | 76776 | 76776 |
| Skatt på eiendom | 10032 | 10350 | 8940 | 7940 | 7940 | 7940 |
| Andre direkte eller indirekte skatter | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 |
| Andre generelle statstilskudd | 9323 | 6360 | 2700 | 2700 | 2700 | 2700 |
| Sum frie disponible inntekter | 154145 | 152760 | 151980 | 152130 | 152410 | 153380 |
| Renteinntekter og utbytte | 2101 | 1910 | 2410 | 2410 | 2410 | 2410 |
| Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler) | - | - | - | - | - | - |
| Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg. | 2781 | 3110 | 3110 | 3610 | 4110 | 4110 |
| Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler) | - | - | - | - | - | - |
| Avdrag på lån | 8038 | 8000 | 8 000 | 8500 | 10000 | 10000 |
| Netto finansinnt./utg. | -8719 | -9200 | -8700 | -9700 | -11700 | -11700 |
| Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk | - | - | - | - | - | - |
| Til ubundne avsetninger | 7548 | 1417 | - | - | - | - |
| Til bundne avsetninger | 2747 | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 |
| Bruk av tidligere regnks.m. mindreforbruk | 6864 | 1417 | - | - | - | - |
| Bruk av ubundne avsetninger | 4167 | 1116 | - | - | - | - |
| Bruk av bundne avsetninger | 2135 | 2647 | 2033 | 2033 | 2033 | 2033 |
| Netto avsetninger | 2871 | 2113 | 383 | 383 | 383 | 383 |
| Overført til investeringsbudsjettet | - | - | - | - | - | - |
| Til fordeling drift | 148296 | 145673 | 143663 | 142813 | 141093 | 142063 |

BUDSJETTSKJEMA 1B - TILDELTE RAMMER PR. ANSVAR/ENHET

Tall i 1000-kroner

| | | 2019 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----|------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | | Opprinnel. | revidert | | | | |
| 100 | Politikere | 3395 | 3295 | 3379 | 3449 | 3510 | 3559 |
| 101 | Rådmann/sentraladm. | -1828 | 1119 | 12379 | 12629 | 12599 | 12639 |
| 110 | Administrasjon | 6648 | 5859 | 6051 | 6184 | 6301 | 6399 |
| 121 | Rindal barnehage | 2706 | 2706 | 3166 | 3262 | 3340 | 3401 |
| 122 | Bolme barnehage | 7715 | 7715 | 8015 | 8253 | 8446 | 8596 |
| 123 | Øvre Rindal barnehage | 4111 | 4111 | 4420 | 4556 | 4668 | 4754 |
| 131 | Rindal skole | 20898 | 22085 | 21613 | 22323 | 22921 | 23406 |
| 140 | Kultur | 3813 | 3701 | 3641 | 3715 | 3777 | 3825 |
| 151 | Næring og samfunnsutv. | 0 | 700 | 0 | 51 | 98 | 140 |
| 152 | Plan | 971 | 1271 | 1281 | 1298 | 1312 | 1324 |
| 153 | Landbruk og oppmåling | 2117 | 2050 | 1936 | 2233 | 2271 | 2301 |
| 162 | Bygg og anlegg | 21854 | 21747 | 20643 | 20701 | 20970 | 21174 |
| 172 | Barnevern | 5400 | 5400 | 4725 | 4725 | 4725 | 4725 |
| 173 | Helse og omsorg | 64759 | 64417 | 65954 | 66818 | 68492 | 69821 |
| 175 | NAV | 1740 | 1640 | 2100 | 2100 | 2100 | 2100 |
| 190 | Fellesfunksjoner | 0 | 0 | -17672 | -18003 | -18251 | -18404 |
| | SUM enheter | 144299 | 147816 | 141630 | 144296 | 147278 | 149761 |

| | | | | | | |
|------------------------------|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| FØRT BÅDE I 1A OG 1B: | | | 2033 | 2033 | 2033 | 2033 |
|------------------------------|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|

Spesifikasjon fellesutgifter ført både i både 1 A og 1B:

| | | | | | | |
|------------------------------|--|--|------|------|------|------|
| Bruk bundet fond på enhetene | | | 2033 | 2033 | 2033 | 2033 |
|------------------------------|--|--|------|------|------|------|

Merknad:

Inntektene ført i budsjettskjema 1A, som ikke er ført i 1B – budsjetteres på ansvar 191 – Finans og sentrale inntekter

INVESTERINGER

Tall i 1000-kroner

| HOVEDOVERSIKT INVESTERING | Regnskap | Budsjett | Budsjett | Budsjett | Budsjett | Budsjett |
|--|-------------|--------------|-------------|--------------|--------------|-------------|
| | 2018 | 2019, REV | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Inntekter | | | | | | |
| Salg av driftsmidler og fast eiendom | 3622 | 900 | 400 | 400 | 400 | 400 |
| Andre salgsinntekter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Overføringer med krav til motytelse | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kompensasjon for merverdiavgift | 1124 | 1620 | 1145 | 4475 | 11200 | 175 |
| Statlige overføringer | 0 | 1725 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Andre overføringer | 683 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Renteinntekter og utbytte | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum inntekter | 5429 | 4245 | 1545 | 4875 | 11600 | 575 |
| | | | | | | |
| Utgifter | | | | | | |
| Lønnsutgifter | 173 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sosiale utgifter | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon | 6441 | 12535 | 3635 | 15525 | 44700 | 2325 |
| Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Overføringer | 1124 | 1620 | 1145 | 4475 | 11200 | 175 |
| Renteutgifter og omkostninger | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Fordelte utgifter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum utgifter | 7763 | 14155 | 4780 | 20000 | 55900 | 2500 |
| | | | | | | |
| Finanstransaksjoner | | | | | | |
| Avdrag på lån | 435 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Utlån | 910 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kjøp av aksjer og andeler | 691 | 700 | 650 | 650 | 650 | 650 |
| Dekning av tidligere års udekket | 105 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avsatt til ubundne investeringsfond | 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avsatt til bundne investeringsfond | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum finansieringstransaksjoner | 4161 | 700 | 650 | 650 | 650 | 650 |
| | | | | | | |
| Finansieringsbehov | 6494 | 10610 | 3885 | 15775 | 44950 | 2575 |
| | | | | | | |
| Dekket slik: | | | | | | |
| Bruk av lån | 5995 | 10610 | 3885 | 15775 | 44950 | 2575 |
| Salg av aksjer og andeler | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Mottatte avdrag på utlån | 359 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Overført fra driftsregnskapet | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bruk av tidligere års udisponert | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bruk av disposisjonsfond | 105 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bruk av bundne driftsfond | 76 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bruk av ubundne investeringsfond | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---------------------------------|-------------|--------------|-------------|--------------|--------------|-------------|
| Bruk av bundne investeringsfond | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum finansiering | 6494 | 10610 | 3885 | 15775 | 44950 | 2575 |
| Udekket/udisponert | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Budsjettskjema 2A - investering | Regnskap | Budsjett | Budsjett | Budsjett | Budsjett | Budsjett |
|--|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 2018 | 2019, REV | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Investeringer i anleggsmidler | 7763 | 14155 | 4780 | 20000 | 55900 | 2500 |
| Utlån og forskutteringer | 910 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kjøp av aksjer og andeler | 691 | 700 | 650 | 650 | 650 | 650 |
| Avdrag på lån | 435 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dekning av tidligere års udekket | 105 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avsetninger | 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Årets finansieringsbehov | 11923 | 14855 | 5430 | 20650 | 56550 | 3150 |
| Finansiert slik: | | | | | | |
| Bruk av lånemidler | 5955 | 10610 | 3885 | 15775 | 44950 | 2575 |
| Inntekter fra salg av anleggsmidler | 3622 | 900 | 400 | 400 | 400 | 400 |
| Tilskudd til investeringer | 683 | 1725 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kompensasjon for merverdiavgift | 1124 | 1620 | 1145 | 4475 | 11200 | 175 |
| Mottatte avdrag på utlån og refusjoner | 359 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Andre inntekter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum ekstern finansiering | 11742 | 14855 | 5430 | 20650 | 56550 | 3150 |
| Overført fra driftsbudsjettet | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bruk av tidligere års udisponert | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bruk av avsetninger | 181 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sum finansiering | 11923 | 14855 | 5430 | 20650 | 56550 | 3150 |
| Udekket/udisponert | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

BUDSJETTSKJEMA 2B - INVESTERING PR. PROSJEKT

Tall i 1000-kroner

Tall i 1000 kroner:

| INVESTERINGSPROGRAM (prosjekter) 2020 - 2023: | | | | | |
|--|--------|--------------|---------------|---------------|--------------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Fra Økonomiplana: | Nummer | | | | |
| Inv. i samsvar med IT-plan | 12021 | 700 | 500 | 500 | 500 |
| Egenkapitalinnskudd (KLP) | 18033 | 650 | 650 | 650 | 650 |
| Planlegging utbygging RIH (helsetunet) | 26106 | 500 | 1 000 | | |
| Trafikksikkerhetstiltak | 33322 | | | | 300 |
| Asfalt veger | 33353 | 500 | | | |
| Brannbil | 33911 | | | 5 000 | |
| Utskifting av bil(er) i Hjemmetjeneste/Bo- og miljøtjenesten | 25402 | | | 400 | |
| Ny tankbil til brannvesenet | 33916 | | 1 000 | | |
| Tilknytning vann og avløp Brønstadøyen industriområde | 32530 | | | | 1 700 |
| Bygg RIH (helsetunet) | 26101 | | 12 500 | 50 000 | |
| | | | | | |
| Nye investeringer: | | | | | |
| Feieutstyr for feiing av fritidshus | 33801 | 880 | | | |
| Innføring helseplattformen | 25630 | | 5 000 | | |
| Museum | 37521 | 2 200 | | | |
| SUM | | 5 430 | 20 650 | 56 550 | 3 150 |
| | | | | | |
| Finansiering: | | | | | |
| Salg tomter | | -400 | -400 | -400 | -400 |
| Mva- kompensasjon | | -1 145 | -4 475 | -11 200 | -175 |
| Lån | | -3 885 | -15 775 | -44 950 | -2 575 |
| SUM finansiering | | 5 430 | 20 650 | 56 550 | 3 150 |

KOMMENTARER:

På bakgrunn med underfinansiering for IKT-budsjett 2019, blir IKT-budsjett oppjustert i 2020, men en nedgang igjen i planperioden. Bakgrunn for dette er høy investeringstakt i IKT-orkidé i 2019 og 2020. Egenkapitaltilskuddet for KLP justeres ned. Trafikksikkerhetstiltak og infrastruktur til næringsområdet Brønstadøyen blir flyttet i tid til 2023. Brannbil flyttes til 2022, mens tankbil beholdes i 2021. Feieutstyr er nødvendig, for å kunne tilfredstille lovkrav om feiing av fritidsboliger. Asfaltering endres med kun asfaltering av Seljebrekka trinn 1 i 2020, hvor en venter med veien østover fra krysset. I tillegg legges inn penger for innføring av helseplattformen i 2021 med prosjektering, innføring og utstyr. Museum legges inn i 2020, da store deler av bygningsmassen trenger kritisk oppgradering.

Investering i helsehus ligger i investeringsbudsjett med utgangspunkt i lån på 50 millioner, i samsvar med tidligere vedtak. Tilskudd er pr. nå ikke inkludert.

Investeringene fokuseres mot det som er mest nødvendig for kommunen.

Tildelte rammer til enhetene - på funksjonsnivå

(Dette er rådmannens ansvar).

| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------|---------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Ansvar: | 100 Politikere | | | | |
| 1000 | FOLKEVALGTE STYRINGSORGANER | 1393 | 1427 | 1457 | 1483 |
| 1001 | STØTTE POLITISKE PARTIER | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 1005 | ORDFØRER | 1251 | 1287 | 1317 | 1342 |
| 1100 | KONTROLL OG REVISJON | 715 | 715 | 715 | 715 |
| | Sun ansvar: 100 Politikere | 3379 | 3449 | 3510 | 3559 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 101 Rådmann/sentraladm. | | | | |
| 1201 | Lederteamet | 5150 | 5287 | 5402 | 5496 |
| 1205 | Innvandrerhjelp | 1561 | 1584 | 1354 | 1220 |
| 1206 | KURS/OPPLÆRING | 400 | 408 | 416 | 424 |
| 1209 | Digitalisering/sentral IKT | 4777 | 4845 | 4910 | 4970 |
| 2345 | Frivilighetssentral | 491 | 505 | 518 | 528 |
| | Sum ansvar: 101 Rådmann/sentraladm. | 12379 | 12629 | 12599 | 12639 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 110 Administrasjon | | | | |
| 1200 | ADMINISTRASJON/STAB | 6015 | 6184 | 6301 | 6399 |
| | Sum ansvar: 110 Administrasjon | 6015 | 6184 | 6301 | 6399 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 121 Rindal barnehage | | | | |
| 2011 | FØRSKOLE, RINDAL | 3166 | 3262 | 3340 | 3401 |
| | Sum ansvar: 121 Rindal barnehage | 3166 | 3262 | 3340 | 3401 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 122 Bolme barnehage | | | | |
| 2012 | FØRSKOLE, BOLME | 8015 | 8253 | 8446 | 8596 |
| | Sum ansvar: 122 Bolme barnehage | 8015 | 8253 | 8446 | 8596 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 123 Øvre Rindal barnehage | | | | |
| 2013 | FØRSKOLE, ØVRE RINDAL | 3742 | 3860 | 3952 | 4025 |
| 2113 | STYRKET BARNEHAGETILB. ØVRE RINDAL | 678 | 698 | 715 | 729 |
| | Sum ansvar: 123 Øvre Rindal barnehage | 4420 | 4556 | 4668 | 4754 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 131 Rindal skole | | | | |
| 2021 | GRUNNSKOLE, RINDAL | 19312 | 19955 | 20497 | 20936 |
| 2135 | Voksenopplæring | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2151 | SKOLEFRITID, RINDAL | 1219 | 1263 | 1298 | 1322 |
| 2221 | SKOLELOKALER RINDAL | 298 | 304 | 310 | 317 |
| 2231 | SKOLESKYSS RINDAL | 785 | 801 | 816 | 832 |
| | Sum ansvar: 131 Rindal skole | 21613 | 22323 | 22921 | 23406 |
| | | | | | |

| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------|---------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Ansvar: | 140 Kultur | | | | |
| 2310 | ANNET BARNE- OG UNGDOMSARBEID | 45 | 46 | 46 | 47 |
| 2311 | UNGDOMSRÅDET | 220 | 226 | 231 | 235 |
| 3700 | FOLKEBIBLIOTEK | 861 | 880 | 896 | 910 |
| 3730 | KINOER | 138 | 148 | 156 | 164 |
| 3750 | MUSEER | 305 | 308 | 312 | 314 |
| 3770 | KUNSTFORMIDLING | 34 | 34 | 34 | 35 |
| 3800 | IDRETT | 226 | 226 | 226 | 226 |
| 3830 | KULTURSKOLE | 840 | 840 | 840 | 840 |
| 3850 | ØVRIGE KULTURFORMÅL | 34 | 34 | 35 | 35 |
| 3855 | KULTURADMINISTRASJON | 881 | 906 | 927 | 945 |
| 3860 | RINDALSHUSET | -7 | 3 | 9 | 11 |
| 3920 | ANDRE KIRKELIGE FORMÅL | 64 | 64 | 64 | 64 |
| | Sum ansvar: 140 Kultur | 3641 | 3715 | 3777 | 3825 |
| Ansvar: | 151 Næring og samfunnsutv. | | | | |
| 3251 | STRATEGISKE NÆRINGSTILTAK | 300 | 322 | 343 | 365 |
| 3253 | DRIFT AV NÆRINGSKONTORET | 0 | 30 | 55 | 75 |
| | Sum ansvar 151 Næring og samfunnsutv. | 300 | 51 | 98 | 140 |
| Ansvar: | 152 Plan | | | | |
| 3010 | PLANSAKSBEHANDLING | 721 | 738 | 752 | 764 |
| 3350 | REKREASJON I TETTSTED | 560 | 560 | 560 | 560 |
| | Sum ansvar: 152 Plan | 1281 | 1298 | 1312 | 1324 |
| Ansvar: | 153 Landbruk | | | | |
| 3031 | KART OG OPPMÅLING | 234 | 236 | 237 | 237 |
| 3290 | LANDBRUKSKONTORET | 1642 | 1940 | 1980 | 2012 |
| 3294 | Veterinærvakt | 60 | 57 | 54 | 52 |
| | Sum ansvar: 153 Landbruk | 1936 | 2233 | 2271 | 2301 |
| Ansvar: | 162 Bygg og anlegg | | | | |
| 3330 | KOMMUNALE VEIER | 2853 | 2900 | 2945 | 2986 |
| 3333 | VEILYS | 179 | 184 | 190 | 195 |
| 3400 | PRODUKSJON AV VANN | 1411 | 1435 | 1456 | 1475 |
| 3450 | DISTRIBUSJON AV VANN | -1533 | -1562 | -1595 | -1632 |
| 3500 | AVLØPSRENSING | 1841 | 1872 | 1901 | 1927 |
| 3530 | AVLØP | -2483 | -2533 | -2586 | -2644 |
| 1300 | ADM. LOKALER | 934 | 950 | 964 | 977 |
| 1906 | RENHOLD | 4971 | 5117 | 5239 | 5338 |
| 2210 | FØRSKOLE FELLES | 1266 | 1290 | 1312 | 1331 |
| 2220 | SKOLELOKALER FELLES | 3378 | 3288 | 3319 | 3348 |

| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|
| 2610 | RINDAL HELSETUN, DRIFT LOKALER | 3905 | 3811 | 3864 | 3914 |
| 2650 | KOMMUNALE BOLIGER | -1311 | -1370 | -1431 | -1493 |
| 3020 | BYGGE OG DELESAKSBEHANDLING | 369 | 381 | 390 | 396 |
| 3252 | FDV NÆRINGSBYGG | 438 | 435 | 431 | 428 |
| 3380 | FEIERVESEN | -247 | -247 | -249 | -254 |
| 3390 | BRANNVERN | 2292 | 2343 | 2386 | 2422 |
| 3751 | MUSEER - FDV | 783 | 790 | 797 | 802 |
| 3862 | FDV RINDALSHUSET | 1381 | 1398 | 1414 | 1430 |
| 3905 | KIRKEBYGG | 215 | 219 | 224 | 228 |
| | Sum ansvar: 162 Bygg og anlegg | 20643 | 20701 | 20970 | 21174 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 172 Barnevern | | | | |
| 2440 | BARNEVERNSTJENESTE | 1650 | 1650 | 1650 | 1650 |
| 2510 | BARNEVERNSTILTAK I FAMILIEN | 325 | 325 | 325 | 325 |
| 2520 | BARNEVERNSTILTAK UTENF. FAMILIEN | 2750 | 2750 | 2750 | 2750 |
| | Sum ansvar: 172 Barnevern | 4725 | 4725 | 4725 | 4725 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 173 Helse og omsorg | | | | |
| 1204 | ADM. PLEIE/OMSORG | 1395 | 1438 | 1474 | 1503 |
| 2320 | HELSEFOREBYGGING BARN | 1105 | 1146 | 1181 | 1209 |
| 2330 | FOREBYGG.ARB. HELSE/SOSIAL | 105 | 104 | 105 | 105 |
| 2331 | BEDRIFTSHELSETJENESTE | 130 | 130 | 130 | 130 |
| 2334 | FOLKEHELSEARBEID | 145 | 155 | 164 | 171 |
| 2344 | LITJTUNET, TJENESTER SOS | 1041 | 1045 | 1050 | 1054 |
| 2347 | AKTIVITETER ELDRE/FUNKSJONSH | 179 | 184 | 188 | 191 |
| 2348 | SOSIALE TJ. PSYKISK UTVH | 31 | 31 | 32 | 34 |
| 2410 | DIAGNOSE, BEHANDLING, REHAB. H | 4476 | 4545 | 4598 | 4635 |
| 2414 | TERAPI - OMSORG | 686 | 712 | 733 | 749 |
| 2530 | RINDAL HELSETUN | 25538 | 25184 | 25848 | 26376 |
| 2535 | KJØKKEN HELSETUN | 1592 | 1649 | 193 | 1725 |
| 2540 | HJEMMESYKEPLEIEN | 10340 | 10960 | 11228 | 11445 |
| 2543 | OMSORGLØNN | 140 | 144 | 148 | 151 |
| 2545 | HJEMMEHJELP | 2812 | 2899 | 2971 | 3028 |
| 2546 | LITJTUNET | 13750 | 14256 | 14678 | 15017 |
| 2548 | PSYKISK HELSEARBEID | 1488 | 1532 | 1569 | 1599 |
| 2560 | AKUTTHJELP HELSE OG SOSIAL | 700 | 700 | 700 | 700 |
| | Sum ansvar: 173 Helse og omsorg | 65954 | 66818 | 68492 | 69821 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 175 NAV | | | | |
| 2420 | RÅD, VEIL. SOSIALKONTORET | 2100 | 2100 | 2100 | 2100 |
| | Sum ansvar: 175 NAV | 2100 | 2100 | 2100 | 2100 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 190 Fellesfunksjoner | | | | |
| 1700 | ÅRETS PREMIEAVVIK | -10100 | -10403 | -10656 | -10858 |

| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------|--|---------|---------|---------|---------|
| 1710 | AMORTISERING TIDL. ÅRS PREMIEAVVIK | 3620 | 3729 | 3819 | 3892 |
| 1800 | FELLES KOMMUNEN | 506 | 369 | 281 | 257 |
| 1990 | TILLEGGSBEVILGNINGER | 700 | 700 | 700 | 700 |
| 3210 | SALG KONSESJONSKRAFT | -2650 | -2649 | -2648 | -2647 |
| 3900 | KIRKELIG ADMINISTRASJON | 1830 | 1830 | 1830 | 1830 |
| 8600 | AVSKRIVNINGER | -11578 | -11578 | -11578 | -11578 |
| | Sum ansvar: 190 Fellesfunksjoner | -17672 | -18003 | -18251 | -18404 |
| | | | | | |
| Ansvar: | 191 Finans og sentrale inntekter | | | | |
| 2831 | FORMIDLINGSLÅN | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3258 | KONSEJONSAVGIFT | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8000 | SKATT PÅ INNTEKT OG FORMUE | -70854 | -71004 | -72204 | -73424 |
| 8400 | STATLIGE RAMMETILSKUDD | -77806 | -77806 | -77806 | -77806 |
| 8500 | STATSTILSKUDD FLYKTNINGER | -1670 | -1670 | -750 | -500 |
| 8700 | RENTER, LÅN, TILSKUDD | 8700 | 9700 | 11700 | 11700 |
| | Sum ansvar: 191 Finans og sentrale inntekter | -141630 | -140780 | -139060 | -140030 |
| | | | | | |
| | TOTALT | 0 | -3516 | -8218 | -9731 |



RINDAL - TID TIL Å LEVE

Visjonen «Rindal – tid til å leve» ble i sin tid skapt i samråd og samarbeid med det lokale næringslivet. Utgangspunktet har vært at innbyggertallet er viktig for å opprettholde både kommunal tjenesteyting, næringsaktivitet og kultur-/fritidsaktiviteter. Stedets attraktivitet med positiv tettstedsutvikling og gode boligtilbud anses som viktig for å få flere innbyggere. Visjonen har vært ledestjerne for arbeidet med kommuneplanens arealdel som ble vedtatt i 2013. Visjonen ligger også til grunn for arbeidet med Kommuneplanens samfunnsdel.

Kommuneplanens samfunnsdel 2018-2028

Kommuneplanens samfunnsdel angir innenfor ni områder utfordringer, mål og strategier for Rindal kommune fram mot 2028.

Punktene «dette vil vi gjøre» skal være en tydelig rettesnor for arbeidet i de ulike sektorer og for de temaer/områder der det er behov for mer detaljert planlegging, herunder for økonomiplan og handlingsdel.

Nærmere prioritering og detaljering av arbeidet for å nå målene, skjer i det årlige arbeidet med økonomiplan og handlingsdel.

Folketallsutvikling

Utfordring

- Befolkningsutviklinga i Rindal er preget av usikkerhet. Befolkningsgrunnlaget har vesentlig betydning for hva slags tjenestetilbud, nærings- og aktivitetstilbud som kan tilbys. For at bygda skal være livskraftig framover, må vi opprettholde eller øke folketallet.

Mål

- Folketallet øker i Rindal.
- Folk trives her.
- Bygda har et godt omdømme.

Dette vil vi gjøre

- For at Rindalssamfunnet skal være livskraftig, arbeider vi aktivt med både bosetting av flyktninger/innvandrere, tilflyttingsarbeid og næringsutvikling.
- Vi satser videre på bolyst og tettstedsutvikling med trygge omgivelser, variert kulturtilbud og gode opplevelser.
- Vi viderefører omdømmearbeidet «Tid til å leve», og bruker det kompakte sentrumsområdet (5-minutter til alt) aktivt i markedsføring av Rindal som bokommune.
- Vi arbeider for et variert boligtilbud tilpasset alle grupper.
- Vi vil satse på etablering av flere arbeidsplasser gjennom aktiv bruk av Rindal Utviklingsfond.

Barn og unge

Utfordring

- Det er stort sett bra å være ung i Rindal. Ungdommene er mer fornøyd med foreldrene, vennene, skolen, nærmiljøet, helsa si og deltar på organiserte fritidsaktiviteter enn landsgjennomsnittet. Gjennomføringsgraden i videregående opplæring er også høy. Vi vet likevel at mobbing og andre krenkelser skjer. Å følge med på, undersøke og sette inn egnede tiltak ved digitale krenkelser og mobbing er krevende. Lukkede grupper, språk og kulturelle koder gjør at innholdet i utvekslinger på nett kan være vanskelig tilgjengelig for voksne.

Mål

- Rindal er et godt sted å bo for barn og unge.
- Flere unge flytter heim til Rindal etter endt utdanning.
- Mange deltar i idrett, organisasjonsarbeid og andre fritidsaktiviteter.
- Økt deltakelse i kulturskolen, særlig innenfor musikk og billedkunst.

Dette vil vi gjøre

- Gjennom deltakelse i Udir-prosjektet «inkluderende barnehage- og skolemiljø» arbeider vi for å forebygge, avdekke og håndtere mobbing i barnehager og skole.
- Hensynet til barnets beste skal være grunnleggende for handlinger som angår barn og unge. Vi sikrer at barn og unge får si sin mening i saker som vedrører dem, og at meningene blir tillagt vekt.
- Vi viderefører holdningsskapende arbeid som tiltak mot rusmiddelbruk.
- Vi tilbyr varierte fritidsaktiviteter og uformelle og trygge møteplasser for alle, spesielt for ungdom, gjerne i samarbeid med frivilligheten.
- Vi øker bredden i kulturskoletilbudet.
- Vi gir ungdom positive holdninger til bygda gjennom skoleåra og gjennomfører tiltak som stimulerer til heimflytting.
- Gjennom fortsatt samarbeid og oppfølging av avtaler med MOT bidra til mer robust ungdom og et tryggere samfunn.
- Vi vil etablere uformelt treffsted for ungdom.
- Vi vil støtte opp om varierte idretter og aktiviteter i bygda.

Folkehelse

Utfordringer

- Eldre aleneboende på bygda kan oppleve ensomhet og ha helseutfordringer som følger av inaktivitet.
- Forekomsten av muskel- og skjelettsykdommer er langt høyere i Rindal enn på fylkes- og landsbasis. Disse lidelsene er en viktig årsak til redusert helse og livskvalitet og er en av de vanligste årsakene til sykefravær og uføretrygd.
- Henvvisninger til psykiske helsetjenester har økt en del de siste åra. Rindal kommune har relativt lite ressurser til forebyggende arbeid innen psykisk helse.

Mål

- Innbyggerne føler tilhørighet til et fellesskap, både i jobb og på fritida.
- Rindalingene har god helse.
- Det ligger godt til rette for at eldre kan være aktive i Rindal.
- Vi vil arbeide for økt nærvær i hele organisasjonen.

Dette vil vi gjøre

- Vi arbeider med forebyggende og helsefremmende tiltak som retter seg mot hele befolkninga for å redusere behov for behandling av sykdom hos den enkelte.
- Å skaffe seg utdanning og delta i arbeidslivet bidrar til å utjevne sosiale helseforskjeller i samfunnet. Arbeidsplasser for ungdom, også sommerjobber, er særlig viktig. Vi arbeider for å skape en kommune det er godt å bo og arbeide i ved at innbyggerne føler tilhørighet og fellesskap.
- Vi legger vekt på brukermedvirkning som en del av arbeidet for å forbedre helse- og omsorgstjenestene.
- Vi informerer godt om de ulike helse- og omsorgstilbuda, slik at forebyggende tiltak når de rette gruppene og det blir enkelt å søke helsehjelp.
- Vi identifiserer og følger opp konkrete tiltak ut fra kunnskapsgrunnlaget som ligger i oversiktsarbeidet for folkehelse, og arbeider aktivt med dette innenfor alle deler av kommunens virksomhet.
- Vi arbeider for å sikre godt miljø og god tilgang til nærturområder og naturopplevelser, både i arealplanlegging og i temaplaner.
- Vi arbeider for god tilgjengelighet for alle, både gjennom arealplanlegging og gjennom kommunens rolle som byggherre.
- Vi legger til rette for frivillig arbeid knyttet til tilrettelegging for fysisk aktivitet.
- Vi gjennomfører prioriterte tiltak i vedtatt trafikksikkerhetsplan.
- Vi gjennomfører prioriterte tiltak i hovedplan for vann, avløp og vannmiljø.
- Vi gir mer oppmerksomhet til de forebyggende tjenestene i helsestasjon og skolehelsetjeneste.

Rekruttering til kommunale tjenester

Utfordringer

- Tilgangen til nøkkelpersonell i tjenesteproduksjonen kan bli vanskelig.
- Stor økning av antall eldre og flere spesialiserte oppgaver for kommunene i hele landet vil kunne føre til rekrutteringsproblemer innen helse og omsorg.

Mål

- Tjenestene som Rindal kommune leverer, er bemannet med personer med rett fagkompetanse.
- Rindal kommune skal være en attraktiv arbeidsplass med et godt arbeidsmiljø.

Dette vil vi gjøre

- Vi har en bevisst rekrutteringspolitikk til kommunal tjenesteyting og følger situasjonen nøye, særlig innen helse- og omsorgstjenestene.
- Å benytte «rett person på rett plass» og rekruttere riktig kompetanse blir avgjørende for alle kommunens tjenester.

Flyktninger

Utfordringer

- Rindal har tatt imot om lag 40 flyktninger i åra etter 2014. Det er uklart hvor mange nye vi vil få forespørsel om å bosette i framtida, og hvor mange av dem som kom hit, som blir boende.
- Språkbarrierer og kulturforskjeller gjør integreringen av innvandrerne i Rindal utfordrende.
- Oppfølging av barn i minoritetsspråklige familier krever spesiell kompetanse, som det kan være krevende for Rindal kommune å etablere.

Mål

- Flyktningene integreres godt i samfunns- og arbeidslivet i bygda.
- Flest mulig av flyktningene som kommer til Rindal, bosetter seg fast her.

Dette vil vi gjøre

- Vi gir hjelp til etablering i egen bolig og følger opp flyktningene for at de skal få god samfunnsforståelse, godt språk og god helse.
- Vi bidrar til å etablere positive holdninger i næringslivet, i lokalsamfunnet og blant frivillige.
- Vi sørger for å ha god kompetanse i kommuneorganisasjonen.
- Vi vil etablere en forsøksordning med kommunal «støttekontakt» ved utplassering og arbeidsmarkedstiltak.

Nærings- og samfunnsliv

Utfordringer

- Nærings- og samfunnslivet i Rindal kan oppleves som sårbart. Næringslivet har utfordringer med å holde tritt med den økende konkurransen. Det kan være vanskelig å få tak i personer med tilstrekkelig kompetanse og som blir værende i bygda.
- Det er underskudd på arbeidsplasser i Rindal, og det kan være utfordrende å få folk til å ville bosette seg her varig som pendlere.
- Kommunikasjoner som er viktige for samhandling i en større region, er ikke av tidsmessig standard.

Mål

- Verdiskaping og vekst – både når det gjelder innbyggere, næringsliv og livskvalitet.
- Samarbeid mellom alle aktører som ønsker ei god utvikling for bygda.
- Gode kommunikasjoner for alle.
- Opprettholde og videreutvikle hele den lokale landbruksnæringa for de kommende åra.
- Opprettholde kulturlandskapet gjennom jordbruksdrift og beiting med husdyr, for at bygda kan framstå som attraktiv både for bosetting, hyttenæring og turisme.
- Landbruksnæringa tilpasser seg til endringer i klimaet og bidrar til verdiskaping basert på fornybart råstoff fra landbruket.
- Unngå tap og fragmentering av beitearealer for rein på grunn av menneskelige inngrep og aktivitet.

- Vekst må ikke gå på bekostning av viktige natur- og kulturverdier.

Dette vil vi gjøre

- Vi gjennomfører tiltaka i næringsplanen fra 2017.
- Vi viderefører omdømmearbeidet «Tid til å leve» i samarbeid med mange lokale aktører.
- Vi gir støtte til nyetableringer, entreprenørskap og utvikling i det lokale næringslivet og sørger for at det finnes attraktive lokaler og arealer.
- Vi arbeider for gode kommunikasjoner til beste for næringsliv, pendlere, skoleelever og alle andre. Bygdas viktigste transportårer (fv. 65 og fv. 701/700) har til dels dårlig framkommelighet og flere farlige punkter/strekninger som må forbedres, særlig for å kunne brukes av lange kjøretøy.
- Vi arbeider for at innbyggerne og bedriftene skal ha tilgang til tilfredsstillende bredbånds- og teletjenester.
- Vi arbeider for økt aktivitetsnivå og nødvendig omstilling innen næringslivet. Dette gjelder også for tjenesteyting, organisasjonsliv, opplevelser og kultur.
- Vi etablerer ei tjenlig ansvarsfordeling mellom kommunen som tilrettelegger, Rindal næringsforum som interesseorganisasjon og enkeltbedrifter som ansvarlige for egen aktivitet og økonomi.
- Vi legger til rette for tidsaktuelle aktiviteter og tilbud gjennom samarbeid med frivilligheten og frivilligsentralen.
- Vi arbeider for en samfunnsaktiv skole med elevbedrifter og vil gjerne innarbeide en kultur for å identifisere og ta vare på ildsjeler og gründere.
- Vi samarbeider med "Høttrindalinger" som bidrar til økt aktivitet, handel og verdiskaping.
- Vi arbeider aktivt med kommunikasjon, med sikte på å få flere engasjert i utviklinga av lokalsamfunnet og å forankre ulike utviklingsprosesser i befolkninga.
- Vi legger til rette for at brukerne kan kjøpe jord eller inngå langsiktige leiekontrakter som en nøkkel til videreutvikling i landbruket.
- Vi legger til rette for varierte produksjoner og en variert bruksstruktur i hele bygda.
- Vi bidrar til at landbruket og andre næringer på ulike måter tilpasser seg til klimautfordringene.

Klima og samfunnssikkerhet

Utfordring

- Utslipp av klimagasser fører til økning av den globale gjennomsnittstemperaturen, og konsekvensene av dette kan bli alvorlige, både for menneskene og naturen. Vi ser også i Norge allerede en tendens med mer ekstremvær og hendelser som ras/skred, tørke og flom.

Mål

- Bidra til reduksjon av klimagassutslipp på områder der vi har forutsetninger for det.
- Sikre at utbygging og utvikling tar hensyn til de utfordringer naturen har gitt.
- Rindal skal ha et plan- og styringssystem som ivaretar befolkningen, kritiske samfunnsfunksjoner og næringslivets behov for sikkerhet og trygghet ved å redusere sannsynlighet for at uønskede hendelser forekommer gjennom god forebygging.

- Rindal skal ha en forberedt og øvet kriseorganisasjon for å redusere konsekvensene for befolkningen dersom vi utsettes for en uønsket hendelse.
- Rindal skal samarbeide med eksterne aktører for å styrke samfunnssikkerheten.
- Rindals arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap skal være lærende og i kontinuerlig utvikling. *(flere av måla er henta fra helhetlig ROS)*

Dette vil vi gjøre

- Som planmyndighet er vi bevisste på hvordan arealbruk påvirker transportbehov.
- Vi legger kunnskap om risiko- og sårbarhetsforhold til grunn for all arealplanlegging som legger opp til utbygging, samt for tillatelser etter Plan- og bygningsloven.
- Vi vil raskt innta en mer aktiv rolle i arbeidet for mer klimavennlige løsninger og å tilpasse kommunens virksomhet til klimaendringer.
- Vi arbeider sammen med andre for økt aktsomhet og kunnskap om klima og samfunnssikkerhetsspørsmål.
- Vi vil undersøke mulighetene for å benytte sol- og/eller vindenergi ved nybygg.

Rindal i Trøndelag

Utfordring

- Overføring av Rindal fra Møre og Romsdal til Trøndelag krever mange praktiske tilpasninger og en ekstra innsats for å bli godt integrert der. Dette gjelder både for kommuneorganisasjonen og det sivile samfunnet i bygda.

Mål

- Rindal blir så fort som mulig en fullverdig og integrert del av Trøndelag.

Dette vil vi gjøre

- Kommunen og bygda for øvrig tar en aktiv rolle i å vise seg fram og bygge nettverk i Trøndelag, samtidig som vi bevarer gode relasjoner til samarbeidspartnere på Nordmøre.
- Vi arbeider for at ungdom fra Rindal fortsatt får full tilgang til videregående skole i Surnadal.
- Vi arbeider for å komme inn under St Olavs Hospital også for det psykiske helsevernet.
- Vi løser velferdsoppgaver og tjenesteproduksjon i samarbeid med andre kommuner der vi ser at det gir de beste tjenestene til innbyggerne.
- Etter hvert vil vi trappe ned omfanget av ordninger på Nordmøre og konsentrere oss om å få til tjenlige løsninger med Orkland eller større deler av Trøndelag.
- Godt innarbeidede ordninger med Surnadal og andre nabokommuner på indre Nordmøre kan likevel fortsette når dette gir de beste tjenestene.
- Vi sørger for god informasjon til innbyggere, folkevalgte og ansatte gjennom hele prosessen.

Kommunestruktur

Utfordringer

- Rindal kommune har vært en velstyrt kommune som har utført sine oppgaver godt. Men demografiske utfordringer og dårligere økonomiske rammebetingelser i framtida kan gjøre det mer krevende å levere gode nok tjenester.
- Stortingsvedtak om kommuneproposisjonen og stadige signaler fra regjeringa tyder på at presset for sammenslåing av kommuner vil vedvare.
- Uavhengig av resultat av kommunereformen vil det fortsatt være behov for interkommunale samarbeid på mange områder, til dels samarbeid som omfatter mange kommuner.

Mål

- Rindal består som egen kommune så lenge det er mulig å levere gode nok tjenester på den måten.

Dette vil vi gjøre

- Vi setter alt inn på å levere gode nok tjenester, for dermed å kunne bestå som egen kommune.
- Vi vil arbeide for å utvikle og bevare gode relasjoner til andre kommuner.
- Vi vil arbeide mot bruk av tvang og for at det heller skal finnes gulrøtter for frivillig sammenslåing mellom kommuner.
- Vi vil bruke interkommunalt samarbeid som alternativ til sammenslåing.
- Vi ønsker å ha god folkevalgt styring av interkommunale samarbeid.

HANDLINGSPROGRAM DETALJERT 4 ÅR

Ansvar 100: Politikk

Området er tømt for at nytt kommunestyre skal få mulighet til å sette sitt preg på handlingsprogrammet.

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvarer omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|-----------------------------|------------------------------|
| 1000 | Folkevalgte styringsorganer | |
| 1001 | Støtte politiske partier | |
| 1005 | Ordfører | |
| 1100 | Kontroll og revisjon | Møre og Romsdal revisjon IKS |

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|--|----|----|----|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020:

Økonomiplan 2021-2023:

Kostratall

| Kostratall | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|---|-------------|-------------|---------------|---------------------|
| Fødte på 1000 innbyggere (per 100) | 11,3 | 7,9 | 8,8 | 9,9 |
| Netto innflytting (antall) | 7 | -3 | -586 | 15891 |
| Netto driftsresultat i % av brutto driftsutgifter | 3,2 | -0,5 | 1,9 | 2,2 |
| Langsiktig gjeld ex pensjonsforpliktelser i prosent av brutto driftsinntekter (prosent) | 78,3 | 79,4 | 95,2 | 105,6 |

Ansvar 101: Rådmann/sentraladministrasjon

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvarer omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|----------------------|--|
| 1201 | Lederteamet | Rådmann, økonomisjef og personalsjef |
| 1205 | Innvandrerhjelp | 100 % stilling – har i tillegg andre oppgaver for stab |
| 1206 | Kurs og opplæring | Fellespost disponeres av AMU |
| 1209 | Sentral IKT | 100 % stilling innen IKT, beredskap og kommunikasjon. Alle fellessystemer og felles infrastruktur. |
| 2345 | Frivillighetssentral | 50 % stilling |

Rådmannen med hjelp fra lederteamet er «den øverste leder for den samlede kommunale eller fylkeskommunale administrasjon, med de unntak som følger av lov, og innenfor de rammer kommunestyret eller fylkestinget fastsetter».

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

- God involvering i omstillingsprosesser
- Jobbe for et godt arbeidsmiljø, styrke jobbnærvær, forebygge og redusere sykefraværet og hindre utstøting fra arbeidslivet
- Kvalitet på tjenestene skal sikres ved nok og riktig kompetanse
- Sørge for gode og tilgjengelige digitale tjenester for innbyggere og næringsliv
- Folkehelseperspektivet tas inn i alt planarbeid
- Mest mulig standardiserte løsninger som tilbys fra IKT Orkide
- Utnytte muligheter i samhandlingsplattformen Office 365
- Ivareta oppfølgingsansvar for at det utarbeides gode GDPR-rutiner for fagsystemene

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|---|----|----|----|----|
| Omstillingsprosess | | | | |
| Tilpasse organisasjonen på en helhetlig måte <ul style="list-style-type: none">• Barnehagestruktur• Ledelsesstruktur teknisk/landbruk/plan/næring• Bygningsstruktur – ned med antall bygg og areal• Helse og omsorg• Administrasjon/stab – tjenesteyting• Kultur/Kulturskole/Bibliotek | X | | | |
| Lederutvikling fortsetter (10-faktor) | X | X | | |
| Bidra til effektivisering av arbeidsprosesser | | | | |
| Bruke offentlige anbud til å stille krav om ryddige arbeidsvilkår og bruk av | X | | | |

| | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| faglærte | | | | |
| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
| E-Handel skal være førstevalg ved innkjøp | X | | | |
| Etiske retningslinjer for Rindal kommune revideres | | | X | |
| Revidering delegeringsreglement, økonomi- og finansreglement | X | | | |
| Utarbeide finansielle måltall | X | | | |
| Sørge for gode og tilgjengelige digitale tjenester | | | | |
| Gjennomføre handlingsplan i digitaliseringsstrategien | X | X | | |
| Innføre moderne arbeidsflate for alle ansatte | X | X | | |
| Stenge lokalt datarom | X | | | |
| Innføring av helseplattformen | X | X | X | |
| Etablere plan for velferdsteknologi | | | X | X |

| | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Vedtatte investeringstiltak | 20 | 21 | 22 | 23 |
| Investeringer i samsvar med handlingsplan for digitalisering | X | X | X | X |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020

- Rådmannen vil tilpasse organisasjonen til budsjettet og økonomiplanen, med prosesser mot ansatte og politisk ledelse.
- Med nedgang i antall flyktninger flyttes ressurser over på stab.

Økonomiplan 2020-2023

- Rådmannen vil følge opp vedtak som er og blir gjort om omorganisering.

Ansvar 110: Stabsenheten

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvaret omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan.

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|---------------------|---|
| 1200 | Administrasjon/stab | 5,5 årsverk. Leverer tjenester innen områdene økonomi, arkiv, politikk og kundemottak |

Staben skal levere kvalitetsmessig gode administrative tjenester til organisasjon og innbyggere. Våre brukere skal bli møtt på en imøtekommende og respektfull måte, og vi skal utvikle gode relasjoner med fagmiljø i og utenfor kommunen. Tjenestene skal utvikles i takt med teknologiske muligheter og samfunnets endrede krav.

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

- Utvikle administrative tjenester av god kvalitet
 - Det har vært en hurtig utvikling innen våre tjenestemråder. Arbeidsprosesser må dokumenteres og rutiner bygges inn i kvalitetssystemet.
 - Bygge kompetanse innen våre fagområder
 - Utvikle ulike plattformer for intern og ekstern samhandling
- Digitalisering av administrative tjenester
 - Nasjonale standarder endres hurtig, og vi skal følge dette opp, og jobbe for at vi velger digitale løsninger.
 - Stabens fagsystemer er fellessystemer innenfor IKT-Orkide. Dette sikrer profesjonalitet, oppfølging og faglig samarbeid på tvers av kommuner.

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|---|----|----|----|----|
| Oppdatere arkivplanen for Rindal kommune | X | | | |
| Opprydning av eldre arkiver. Vurdere kassasjon og deponering | X | X | X | |
| Utvikle gode beskrivelser av våre rutiner, og få disse lagt i kvalitetssystemet | X | | | X |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020

- Redusere åpningstiden i kundemottaket
 - Åpningstid på hverdager 10-14 (muliggjør opplæringsaktiviteter i større grad).
 - Stenging i lunch (frigjør midler i underkant av 10 % stilling).
 - Stenging romjul, julaften og nyttårsaften.
- Prosess for avslutte tjenesteproduksjon utenfor eget ansvarsområde.
- Reduksjon av lønnsbudsjettet på 400.000kr, med en reduksjon i 80% stilling.
- Det er usikkerhet hva konkrete konsekvenser virksomhetsoverdragelsen av skatteoppkrevsfunksjonen har for budsjettet og regnskapet i 2020.

Kostratall

| Kostratall | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|---|----------------|----------------|------------------|------------------------|
| Brutto driftsutgifter til administrasjon i % av totale brutto driftsutgifter | 6,5% | 6,9% | 6,2% | 4,9% |
| Brutto driftsutgifter til administrasjon pr. innbygger – kroner | 6871 | 7469 | 6212 | 4168 |

Ansvar 121, 122, 123: Barnehagene

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvarer omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|-----------------------|---------------------------------|
| 2011 | Rindal barnehage | 18 barn 4, 40 årsverk + styrket |
| 2012 | Bolme barnehage | 52 barn 13 årsverk |
| 2013 | Øvre Rindal barnehage | 28 barn 6, 60 årsverk + styrket |
| | PPT | Kartlegging, veiledning og råd |

Barnehagens samfunnsmandat er: «I samarbeid og forståelse med hjemmet, å ivareta barnas behov for omsorg og lek og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling»

(Jf. Lov om barnehager)

Barnehageloven regulerer mye av barnehagens drift:

- Bemanningsnorm
- Pedagognorm
- Rett til barnehageplass
- Arealnorm
- Makspris
- Redusert foreldrebetaling og gratis kjernetid for husstander med lav inntekt

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

- Folkehelse skal være et sentralt element i alt vi gjør
 - Barnehagene skal ha et trygt og godt barnehagemiljø
 - Barnehagene skal ha høy kvalitet med kompetente voksne
 - Barnehagebarn skal utvikle gode kommunikasjon- og språkferdigheter

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|--|----|----|----|----|
| Barnehagene skal ha et trygt og godt barnehagemiljø | | | | |
| Ferdigstille og ta i bruk plan for trygt og godt læringsmiljø | X | X | | |
| Utarbeide rutiner i tråd med nytt lovverk | X | | | |
| Gjennomføre programmet ICDP for ansatte i samarbeid med PPT | X | X | | |
| Kompetanseheving i observasjon og analyse | | X | X | |
| Sikre at sårbare barn får tidlig og god hjelp | | | | |
| Utvikle rutiner for avdekking og oppfølging | | X | X | |
| Barnehagen i fremtiden | | | | |
| Utredning av framtidig organisering av barnehagetilbudet i tilpassede bygg | X | | | |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020

- Rindal kommune vil tilby barnehageplass etter loven med ett barnehageopptak
- 2 uker sommerstengt barnehage

Økonomiplan 2021-2023

- **Barnehagene i framtida?**
Nedslitte bygninger og inventar
Lokaler og bemanning må tilpasses tildelte plasser

Kostratall

| | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|--|----------------|----------------|------------------|------------------------|
| Netto driftsutgifter barnehage i % av netto driftsutgifter | 9,5 | 10,1 | 11,5 | 14,3 |
| Netto driftsutgifter pr. barn i barnehage | 132 888 | 143 716 | 157 561 | 153 249 |
| Andel barnehagelærere i forhold til grunnbemanning | 48,3 | 51,5 | 40,0 | 40,8 |
| Andel barn 1-5 år med barnehageplass | 89,7 | 94,5 | 90,6 | 92,2 |

Ansvar 131: Rindal skole

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvarer omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|--------------------------------|--|
| 2021 | Grunnskole 1.-10. trinn PPT | 218 elever, 24,5 årsverk lærere, 2,3 årsverk andre ansatte og PPT |
| 2151 | Skolefritidsordning | 49 barn, 3,1 årsverk + lærling |
| 2231 | Skoleskyss | Serves nå av AtB, samme skyssopplegg som de siste åra |
| 2221 | Lokaler | Leie Rindalshuset m/svømmeanlegg |
| 2135 | Voksenopplæring | Avsluttet ved Rindal skole juni-2019. Kjøper nå tjeneste fra Surnadal kommune for de få det gjelder. |

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

- Godt læringsutbytte
- Godt læringsmiljø
- Ruste rindalingene for framtidig utdanning og samfunnsliv

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|---|----|----|----|----|
| Fremme god helse, trivsel og læring for barnets beste | | | | |
| Plan for Trygt og godt læringsmiljø – uten mobbing , følges opp med ledelse, omsorgsfull kontroll, struktur og varme. | X | X | | |
| Utvikle samarbeid med PPT, barnevern og skolehelsetjeneste, bl.a. mestrings-gruppemøter på skolen. Ungdataundersøkelse (blir nr 3 i rekken i 2020). | X | X | | |
| Lære å ta vare på seg selv og hverandre ved å trene ferdigheter, sosial kompetanse og digital dømmekraft. | X | X | | |
| Godt læringsutbytte – god progresjon mot eksamen og gjennomføring | | | | |
| Tidlig innsats, trene leseferdigheter. Praktisk, variert og relevant undervisning. | X | X | | |
| Ny læreplan innarbeides og tas i bruk (mer trykk på dybdelæring, folkehelse og livsmestring, medborgerskap, bærekraftig utvikling). | X | X | | |
| Regionsamarbeid i Orkdalsregionen/Orkdal-Øy (kompetanseutvikling, sensorordning og oppfølging av Fylkesmannen i Trøndelag) | X | X | X | X |
| Øke generell digital kompetanse | | | | |
| Hensiktsmessig IKT-utstyr for elever og ansatte – mot mer adaptiv læring. | X | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Programmering/koding i ordinær opplæring og som valgfagstilbud. | X | X | X | X |
| Videreutdanning «Kompetanse for kvalitet» og skolebasert kompetanseutvikling | X | X | X | X |
| Lokal forankring og samarbeid med næringsliv og organisasjoner | | | | |
| Tid til å leve-timer med valg i skolehverdagen | X | | | |
| Entreprenørskapsarbeidet følges opp og utvikles med elevbedrifter, næringslivssamarbeid og gründercamp. Elevene skal få kjennskap til og prøve seg i lokalt næringsliv. | X | X | X | X |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020

- Elevtallet går ned og skolen reduserer ansatteressursene betydelig. Skolen mener fortsatt å kunne ha forsvarlig opplæringstilbud, og omtrent klare å opprettholde undervisningskvaliteten.
- Antall SFO-barn går opp noe med tilnærma samme bemanning.

Økonomiplan 2020-2023:

- Tilpasse ressursbruken ut fra elevtall i grunnskolen.

Kostratall

| | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|--|----------------|----------------|------------------|------------------------|
| Netto driftsutgifter grunnskole i % av totale netto driftsutgifter | 19,4 | 17,3 | 23,1 | 23,2 |
| Gjennomsnittlig gruppestørrelse 1.-4. | 13,0 | 12,4 | 10,8 | 12,6 |
| Gjennomsnittlig gruppestørrelse 5.-7. | 12,4 | 11,3 | 11,1 | 13,0 |
| Gjennomsnittlig gruppestørrelse 8.-10. | 13,3 | 11,8 | 12,0 | 14,3 |
| Andel elever som får spesialundervisning | 9,3 | 8,5 | 8,5 | 7,9 |
| Andel innbyggere 6-9 år i SFO - % | 31,8 | 42,6 | 43,8 | 58,6 |
| Brutto driftsutgifter i grunnskolen pr. elev | 126 790 | 125 805 | 138 779 | 121 233 |

Ansvar 140: Kultur

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvaret omfatter følgende tjenester/funksjoner med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan:

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|-------------------------------|---|
| 2310 | Annet barne- og ungdomsarbeid | Kulturelle skolesekken(kulturtilbud i skole), tilskudd til prosjekt, Ung kulturmønstring, |
| 2311 | Ungdomsrådet | Drift ungdomsrådet, tilskudd ungdomstiltak, egne arrangement, MOT. Ca 0,2 årsverk |
| 3700 | Folkebibliotek | Drift og utvikling av bibliotektjenesten, inkl. Skolebibliotek Rindal skole. Ca. 0,8 årsverk |
| 3730 | Kinoer | Drift av kino, prosjekt. Ca 0,2 årsverk |
| 3750 | Museer | Tilskudd til Nordmøre Museum(SNM), aktivitetsdrift ved skimuseet i samarbeid med SNM. Ca 2,2 årsverk(2 via SNM) |
| 3770 | Kunstformidling | Kulturelle spaserstokk, Kulturvøkku, egne arrangement/kulturtiltak, tilskudd prosjekt m.m. Tilskudd drift av lag. |
| 3800 | Idrett | Tilskudd løypeoppkjøring, tiltak nærmiljøanlegg og mindre idrettsanlegg og spillemiddelprosjekt. Driftstilskudd idrettslag. |
| 3830+ | Kulturskole | Tilskudd drift av interkommunal kulturskole med Surnadal. |
| 3850 | Øvrige kulturformål | Kulturminnevern, øvrige kulturtiltak, tilskudd lag/foreninger. |
| 3855 | Kulturadministrasjon | Adm., saksbehandling, veiledning og informasjon på hele kulturområdet. 1 årsverk. |
| 3860 | Rindalshuset | Administrasjon, utleie og drift av tilbud i Rindalshuset. Ca 1,3 årsverk |
| 3920 | Andre kirkelige formål | Tilskudd livs- og trossamfunn |

I tillegg til å drifte sentrale og viktige kulturtjenester i kommunen, skal tjenesten gjennom samarbeid med frivillig aktivitet, andre offentlige institusjoner og organisasjoner (økonomisk og på andre måter) bidra til at Rindal skal være et godt sted å leve og bo også når det gjelder innbyggernes fritidsaktivitet og tilreisendes totalopplevelse av kommunen.

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

Kulturkontoret skal være en aktiv samarbeidspartner til det frivillige kulturlivet

- Fortsatt være koordinator og tilrettelegger for Kulturvøkku
- Årlige dialogmøter med idrettslivet
- Bidra aktivt til veiledning og oppfølging av spillemiddelordningen

Biblioteket og Rindalshuset skal være et aktivt og levende kultursenter

- Gjennomføre lokale litterære/lese-/studiefremmende tiltak
- Bidra i egen regi eller sammen med andre til nye aktivitetstilbud på huset

Rindal kommune skal bidra til opplevelse, utvikling og fritidstilbud til barn og unge

- Følge opp tiltak og forpliktelser i MOT-arbeidet
- Følge opp avtale med Trøndelag fylke om Kulturelle skolesekk, og utarbeide lokal kultursekkplan

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|--|----|----|----|----|
| Rindal kommune skal ha fokus på egen kulturhistorie | | | | |
| Gjennomføre registrering av kulturminner som grunnlag for videre planarbeid | X | | | |
| Ferdigstille Kulturminneplan for Rindal | | X | | |
| Etablere opplevelsespunkt langs kulturstien med lokalhistoriske tema | X | X | | |
| Følge opp forvaltnings-/formidlingstiltak i kommende kulturminneplan | | X | X | X |
| Vurdere utgivelse av samla Kulturhistorie-prosjekt for Rindal | X | | | |
| Rindal skimuseum skal være en aktiv og godt besøkt kulturinstitusjon | | | | |
| Følge opp og oppdatere vedlikeholdsrapport for museets bygninger og anlegg | X | X | | |
| Slutføre og følge opp samarbeidsavtale med MIST om museumdrifta | X | | | |
| Avklare samarbeidsløsninger og –former mellom kommune og museum etter overføring til MIST | X | | | |
| Biblioteket og Rindalshuset skal være et aktivt og levende kultursenter | | | | |
| Etablere biblioteket/Rindalshuset som en digital hjelpesentral for innbyggerne | X | | | |
| Rindal kommune skal bidra til opplevelse, utvikling og fritidstilbud til barn og unge | | | | |
| Videreutvikle og vitalisere ungdomsrådsarbeidet | X | | | |
| Vurdere tilbud om møtesteder for ungdom | X | | | |
| Vedtatte investeringstiltak (samt driftstiltak for fdv) | | | | |
| Museum | I | | | |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:**Budsjett 2020/økonomiplan 2021-23:**

- Framskrevet lønn ekstra utgift 110`
- Kutt/endringer:
 Reduksjon i prosjektmidler barn/unge - 10`
 Reduksjon prosjektmidler ungdomsrådet - 15`
 Kuttet tilskudd 17. Mai - 10`

Redusert driftstilskudd idrettslag - 20`
 Redusert tilskudd idrettsanlegg - 20`
 Kuttet markedsføringsbudsjett Kino - 20`
 Redusert prosjektmidler/markedsføring skimuseum - 30`
 Øke leieinntekter Rindalshuset - 35`

- Reduksjon stillinger:
- Turnuspålegg fast ansatte Rindalshuset/biblioteket - 20`
- Stenge Rindalshuset 1 kveld 5% st. - 40`

NB! Det gjøres oppmerksom på at endelig avtale mellom Rindal kommune (RK) og Musea i Sør-Trøndelag (MIST) ikke er ferdigstilt, og det er derfor usikkerhet i forhold til hvor mye RK sitt tilskudd til museumsdrift vil bli fra 2020. Dette gjelder også avtalen om interkommunal kulturskoledrift med Surnadal, hvor det må legges nytt driftsgrunnlag/årsbudsjett fra 2020 etter at Halså går ut av samarbeidet. Det er håp om at vil bli en avklaring på begge disse områdene i løpet av november, og dermed kalngjøre RK sitt økonomiske bidrag.

Kostratall

| | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|---|-------------|-------------|---------------|---------------------|
| Netto driftsutgifter til kultur i % av totale netto driftsutgifter. | 6,2 | 4,2 | 3,4 | 3,9 |
| Netto driftsutgifter kultur pr. innbygger | 4 528 | 3 214 | 2 408 | 2 354 |
| Netto driftsutgifter til idrett i % av totale netto driftsutgifter | 0,2 | 0,1 | 1,0 | 1,3 |
| Netto driftsutgifter til barn/unge i % av totale netto utgifter | 0,7 | 0,6 | 0,9 | 0,8 |
| Brutto investeringsutgifter til kultur pr innbygger | 1 780 | 946 | 902 | 1053 |
| Besøk folkebibliotek pr innbygger | 4,1 | 3,8 | 3,8 | 4,8 |
| Besøk pr kinoforestilling | 19,4 | 19,2 | 27,2 | 29,0 |

Ansvar 151: Nærings- og samfunnsutvikling

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvarer omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|-----------------------------|---|
| 3250 | Rindal Utviklingsfond (RUF) | lån og tilskott til bedrifter og etablerere |
| 3251 | Strategiske næringstiltak | prioriterte tilretteleggingstiltak i regi av kommunen eller andre |
| 3253 | Drift av næringskontoret | næringskontoret med to halve stillinger |

Ansvarer omfatter

- Tilrettelegge og stimulere for styrking og utvikling av lokalt næringsliv
- Tilrettelegge og motivere for etablering av ny virksomhet
- Forvaltning av Rindal Utviklingsfond (RUF), kommunens næringsfond
- Bedriftsrådgivning
- Iverksetting og gjennomføring av tiltak i *Næringsplan for Rindal 2017-20*
- Regionalt samarbeid om næringsutvikling
- Andre strategiske næringstiltak og samfunnsutviklingsarbeid

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

Vi vil styrke lokalt næringsliv og bidra til flere nyetableringer

- Forvalte næringsfondet og gi økonomiske bidrag til beste for lokalt næringsliv
- Sette tiltak i lokal næringsplan ut i livet i samarbeid med næringslivet, organisasjoner og andre
- Formidle tilskudds- og låneordninger og annen ekstern hjelp til næringslivet
- Drive oppsøkende virksomhet og gi aktiv rådgivning, særlig ved nyetableringer
- Bidra til å opprettholde og utvikle ulike møteplasser og nettverk for næringslivet, lokalt og i regionen
- Gi aktiv støtte til at Rindal Næringsforum kan spille ei aktiv rolle som talerør, møteplass og utviklingsaktør
- Arbeide for utdanning, rekruttering og kompetanseheving til beste for næringslivet i bygda
- Arbeide for opprusting av fv 65 og andre prioriterte samferdselstiltak
- Markedsføre næringsområdet i Brønstadøyan og ledige næringslokaler i ulike mediekkanaler

Vi vil satse på ungt entreprenørskap, samarbeid mellom skole og næringsliv

- Videreføre ungt entreprenørskap
- Støtte innovasjonscamp og yrkesmesse
- Videreføre sommerjobb for ungdom
- Gi ungdom positive holdninger til bygda gjennom skoleåra og gjennomføre tiltak som stimulerer til heimflytting

Vi vil bidra til å utvikle reiseliv og opplevelsesnæring

- Delta i reiselivssamarbeid og vurdere overgang fra Visit Nordmøre og Romsdal til Trøndelag Reiseliv
- Samarbeide med andre om profilering og markedsføring av Trollheimen, gjerne også med verneområdeforvaltinga
- Mer målretta næringsutvikling knytta til reiseliv, hytter, kultur og opplevelser - basert på lokale fortrinn og muligheter i Rindal
- Samarbeide med "høttrindalinger" som bidrar til økt aktivitet, handel og verdiskaping

Vi vil videreutvikle bygda som et godt sted å bo

- Befeste og videreutvikle Rindals gode omdømme, fortsette arbeidet med "Tid til å leve" og bolyst
- Fremme tilflytting og bosetting, utvikle nye boligtilbud, samarbeide med private aktører om dette
- Arbeide for at innbyggerne og bedriftene skal ha tilgang til tilfredsstillende bredbånds- og teletjenester
- Delta i "Vandrefestival" på Nordmøre

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|--|----|----|----|----|
| Forbedre eget informasjonsarbeid, og forenkle og digitalisere egne søknadsprosedyrer | X | X | | |
| Gå inn med kommunale egenandeler ved utbygging av bedre bredbånds- og teletjenester | X | X | | |
| Raskt finne ei varig løsning for T-Komponent Bygg AS | X | | | |

| Investeringstiltak | 20 | 21 | 22 | 23 |
|--|----|----|----|----|
| Oppgradere næringsområdet i Brønstadøyan med nødvendig infrastruktur | | | | I |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020:

- Tar bort post for konsulentutgifter ved næringskontoret.
- Kommunen står helt uten dekning fra løpende inntekter til å yte lån og tilskott til bedrifter og etablerere.
- Alle midlene går til tilretteleggingstiltak (samfunnsprosjekter) og drift av næringskontoret.

Økonomiplan 2021-2023:

- Som for budsjett 2020.
- Må skaffe nye inntekter.

Kostratall

| | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|---|----------------|----------------|------------------|------------------------|
| Brutto driftsutgifter til næringsforvaltning i % av totale brutto driftsutgifter | 4,0 | 3,4 | 2,4 | 1,3 |
| Netto driftsutgifter til tilrettelegging og bistand til næringslivet i % av totale netto driftsutgifter | 1,5 | 0,8 | 0,4 | 0,2 |

Ansvar 152: Plan

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvaret omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|-----------------------|--|
| 3010 | Plansaksbehandling | Kommunens planarbeid |
| 3350 | Rekreasjon i tettsted | Avskrivninger på tidligere investeringer |

Ansvaret omfatter

- Kommuneplanarbeid, både samfunnsdelen og arealdelen
- Ajourføring av eksisterende arealplaner og utarbeidelse av nye
- Saksbehandling etter plandelen i plan- og bygningsloven, for private regulerings- og bebyggelsesplaner
- Behandling av ulike søknader om dispensasjoner
- Behandling av planer fra fylkeskommunen, nabokommunene og andre

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

Vi vil komme à jour med planverket og nettbaserte selvbetjeningsløsninger

- Etablere sikre rutiner for ajourhold av alle planer og dispensasjoner
- Digital plan- og byggesaksdialog skal være i bruk

Vi vil behandle reguleringsplaner rett og rettidig

- Bruke Plankontoret til løpende planoppgaver, men holde kostnadene nede

Vi vil utarbeide nye eller reviderte planer der det trengs mest

- Revidere og digitalisere reguleringsplan for Moan
- Revidere kommuneplanens samfunnsdel en gang i hver kommunestyreperiode
- Avklare om det skal utarbeides interkommunal arealplan for Trollheimen
- Oppdatere planstrategi for ny valgperiode

Vi vil ta hensyn til klima og samfunnssikkerhet i planarbeidet

- Være bevisste på hvordan arealbruk påvirker transportbehov
- Legge kunnskap om risiko- og sårbarhetsforhold til grunn for all arealplanlegging
- Finne rollen vår i arbeidet for mer klimavennlige løsninger og tilpasse kommunens virksomhet til klimaendringer
- Arbeide sammen med andre for økt aktsomhet og kunnskap om klima og samfunnssikkerhetsspørsmål

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|--|----|----|----|----|
| Oppdatere planstrategien i 2020 | X | | | |
| Revidere kommuneplanens samfunnsdel i 2022 | | | X | |
| Revidere og digitalisere reguleringsplan for Moan i 2021 | | X | | |

| Investerings tiltak | 20 | 21 | 22 | 23 |
|------------------------|----|----|----|----|
| Ingen spesielle tiltak | | | | |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020:

- Redusere på bruken av tjenester fra Plankontoret

Økonomiplan 2021-2023:

- Finne ekstra midler til revisjon av kommuneplanens samfunnsdel i 2022

Kostratall

| | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|---|----------------|----------------|------------------|------------------------|
| Netto driftsutgifter til plansaksbehandling som andel av kommunens samlede netto driftsutgifter | 0,5 | 0,7 | 0,5 | 0,5 |
| Netto driftsutgifter til plansaksbehandling per innbygger | 367 | 552 | 339 | 270 |

Ansvar 153: Landbruk og oppmåling

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvarer omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|------------------------|--|
| 3031 | Oppmåling | 0,6 årsverk. Oppmåling, matrikulering og kartforvaltning. AR5 |
| 3259 | Tilskudd private veier | Administrere tilskudd private veier, transport tilskudd grus |
| 3290 | Landbruk | Tilskuddsforvaltning ca 40 mil |
| 3294 | Veterinærvakt | Administrere tilskudd veterinærvakt for Halså, Surnadal og Rindal Avventer endringer av grense av vakt-distrikt i forhold til Heim. |

Ansvarer omfatter

- Matrikulering av nye fradelte tomter. Grenseavklaringer og grensejusteringer. Matrikulering av jordskiftesaker
- Matrikulering av byggesaker.
- linje Innovasjon Norge.
- Saksbehandling landbrukets særlover og deling pbl.
- Tilskuddsforvaltning av en rekke ordninger. Regionalt miljøprogram RMP, PT-Produksjonstilskudd i landbruket (ca. 35 mil). Sykdomsavløsning. SMIL - spesielle miljøtiltak i landbruket. NMSK - næring og miljøtiltak i skogbruket. Tilskudd drenering.
- Miljøarbeid.

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

- **I Rindal kommune skal folkehelse være sentralt element i alt vi gjør**
 - Arrangere kurs i samarbeid med landbrukets HMS tjeneste og andre
- **Øke melkekvoten**, ved aktiv hjelp og veiledning i forbindelse med kjøp og leie (handlingsrommet ved nye regler avklares i løpet av høsten)
- **Nyskaping og mangfold utvikles og styrkes** med oppfølging av brukere med planer om driftsutbygging og som har gjennomført utbygging.
- **Klimaarbeid**. Revidere klima og miljøplan.
- **Tilskuddsforvaltning**. Bedre tilskuddsforvaltning og kontrollfunksjoner.

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Legge til rette for utvikling av tilleggsnæringer i landbruket | | X | | |
| Endre rutiner søknadsbehandling av tilskuddsordninger | X | | | |
| Skriftlige risikobaserte kontrollrutiner | X | | | |
| Biologisk mangfold prioriteres | | | | |
| Følge opp undersøkelse i Lomunda. Utarbeide forvaltningsplan | X | X | | |
| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |

| Klima- og miljøarbeid | | | | |
|---|---|---|--|--|
| Forvalte sikra friluftareal ved Iglitjønnna med bidrag fra staten | X | X | | |
| Revidere klimaplan. Nedsette Arbeidsgruppe og styringsgruppe. Bred involvering administrasjon og politikere. Avklares gjennom planstrategien. | | X | | |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020:

- Videreføring av dagens drift på alle områder unntatt oppmåling.
- Oppmåling redusert til 60 % stilling. Oppstart 01.08. Innleie av hjelp etter behov.
- Fjerning av tilskudd private veger med bakgrunn i kommunens økonomiske situasjon.

Økonomiplan 2020-2023:

- Stramme opp kontroll av tilskuddordninger
- Oppmåling 60 % stilling hele året.

Kostratall

| | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|--|----------------|----------------|------------------|------------------------|
| Netto driftsutgifter til landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutvikling i prosent av totale netto driftsutgifter (prosent) | 0,7 | 1,2 | 0,6 | 0,2 |
| Godkjent nydyrka areal (dekar) | 168 | 38 | 3785 | 24855 |
| Søknader i alt etter jord- og konsesjonslov (antall) | 22 | 9 | 1074 | 8172 |
| Omdisponering av dyrka jord til andre formål enn landbruk (dekar) | 1 | 4,3 | 216 | 3500 |

Ansvar 162: Bygg og anlegg

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvarer omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|------------------------------|---|
| 1300 | Adm. Lokaler | Drift av administrasjonslokaler. Dette vil si drift av de to kommunehusene og av Rindalstorget. |
| 1906 | Renhold | Renhold av kommunal bygningsmasse. Byggene som blir renholdt er kommunehusene, skole og SFO, tre barnehager, Rindal helsetun, fellesområdene på Austigard og Utigard, Rindalshuset (unntatt hallgulvet), skimuseet, deler av rutebilstasjonen og kulturskolen på Hov. Det er 8,5 årsverk på renhold og 0,4 årsverk på administrasjon. |
| 2210 | Førskolelokaler | Drift og vedlikehold av Bolme barnehage, Rindal barnehage og Øvre Rindal barnehage |
| 2220 | Skolelokaler | Drift og vedlikehold av ungdomsskolen, barneskolen og SFO. |
| 2610 | Lokaler Rindal helsetun | Drift og vedlikehold Rindal helsetun. |
| 2650 | Kommunale boliger | Utleie og drift av kommunale boliger, PU-boliger og omsorgsboliger |
| 3020 | Bygge- og delesaksbehandling | Behandling av plan og byggesaker |
| 3252 | FDV næring | Utleie og drift av næringsbygg. Dette gjelder rutebilstasjon, deler av Øvre Dalen, Autobygget og deler av Hov |
| 3330 | Kommunale veier | Drift og vedlikehold av 25 km kommunale vei og 7 km gangvei |
| 3333 | Veilys | Vi drifter og vedlikeholder 362 lyspunkt |
| 3380 | Feiervesen | Feiing og tilsyn av helårsboliger og fritidsboliger |
| 3390 | Brannvern | Brann, redning og tilsyn. Nytt brannsamarbeid fra 01.01.20 |
| 3400 | Produksjon av vann | Produksjon av vann på 1 hovedvassanlegg og 3 mindre anlegg |
| 3450 | Distribusjon av vann | Drift og vedlikehold av 75 km rørrnett og 14 pumpestasjoner |
| 3500 | Avløpsrensing | Drift av 2 større renseanlegg. I tillegg er det en del små anlegg i enkelte boligfelt |
| 3530 | Avløp | Drift og vedlikehold av 45 km rørrnett og 9 pumpestasjoner |
| 3751 | FDV museum | Drift og vedlikehold av bygninger og uteområde på museet |
| 3862 | FDV Rindalshuset | Idrettshall, styrkerom, skytterbane, bibliotek, kino, basseng og garderober |
| 3905 | Kirkebygg | Drift av Rindal kirke og Rindalsskogen kapell |

Teknisk avdeling har et mål om å sørge for gode funksjonelle kommunale bygg med godt innklima. Vi vil levere god kvalitet på vann, avløp og renovasjonstjenester til kommunens innbyggere for å unngå spredning av smitte og sykdom.

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

- Se på mulig effektivisering av enheten
- Utrede muligheten for reduksjon av bygningsmasse
- Opprettholde minimum dagens standard på bygninger og på anlegg, og holde oss innenfor lover og regler mtp. HMS

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|--|----|----|----|----|
| Det skal foreligge et rasjonelt system for planlegging og styring av eiendomsforvaltningen | X | | | |
| Fokus på arealeffektiv kommune | X | X | | |
| Lage driftsavtaler med enhetene om leveransen av renhold og drift/vedlikehold | X | | | |
| Gjennomføre tiltakene i vann, avløp og vannmiljøplanen | X | X | X | X |

| Vedtatte investeringstiltak | 20 | 21 | 22 | 23 |
|-------------------------------------|----|----|----|----|
| Trafikksikkerhetstiltak | | | | I |
| Asfalt veier | I | | | |
| Brannbil | | | I | |
| Ny tankbil til brannvesenet | | I | | |
| Feieutstyr for feiing av fritidshus | I | | | |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020:

- Holde drift og vedlikehold nede på et minimum. Ingen planer om standardheving av bygningsmassen og av kommunale veier
- Ved sykmeldinger så vil vi ha et minimum innleie av vikarer i arbeidsgiverperioden
- Ingen nye driftprosjekt

Økonomiplan 2021-2023:

- Reduksjon av bygningsmasse
- Et minimum av nye drift- og investeringsprosjekt
- Vurdere organisering og bemanning av enheten ved naturlig avgang av ansatte

Kostratall

| | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|--|----------------|----------------|------------------|------------------------|
| Andel av befolkningen som er tilknyttet kommunal vannforsyning i % | 66,8 | 66,8 | | 82,9 |
| Andel av befolkningen som er tilknyttet kommunal avløpstjenester i % | 55,6 | 54,3 | | 83,2 |
| Tilknytningsgebyr vann | 14 130 | 14 130 | 10 845 | 8 461 |
| Tilknytningsgebyr kloakk | 17 660 | 17 660 | 11 924 | 9 550 |
| Tilknytningstetthet vann innb. pr. km nett | 17 | 17 | | 81 |
| Tilknytningstetthet kloakk innb. pr. km nett | 34 | 33 | 105 | 105 |
| Årsgebyr vann + 1 år | 4 338 | 4 450 | 4 419 | 3 741 |
| Årsgebyr kloakk + 1 år | 7 459 | 6 640 | 4 645 | 4 146 |
| Årsgebyr standard renovasjonsabonnement | 2 450 | 2 750 | 2 690 | 2 854 |
| Selvkostandel vann | 100 % | 100 % | | 98 % |
| Selvkostandel avløp | 100 % | 100 % | | 97 % |
| Kg husholdningsavfall pr innbygger | 498 kg | 487 kg | 486 kg | 425 kg |
| Netto driftsutgifter til kommunale veier pr. innbygger | 1 435 | 1 622 | 1 593 | 1 156 |
| Brutto driftsutgifter pr. km kommunal vei | 124 000 | 137 160 | 94 257 | 157 216 |
| Kommunalt tilskudd pr km privat vei | 4 020 | 4 111 | 4 300 | 7 163 |
| Kommunale disponerte boliger pr. 1000 innbyggere | 55 | 55 | 27 | 21 |
| Beløp pr innbygger videretildelt til Startlån | | 449 | 1 017 | 1 731 |
| Årsgebyr for feiing | 320 | 330 | 538 | 468 |
| Netto driftsutgifter brann (3390) pr innbygger i kr | 957 | 1 105 | 1 165 | 889 |

| | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|--|----------------|----------------|------------------|------------------------|
| Antall husstander tilkjent statlig bostøtte fra husbanken pr 1000 innbyggere | 13,2 | 8,4 | 9,8 | 14,6 |
| Netto driftsutgifter til funksjon 338 feiing og tilsyn pr 1000 innbyggere | -16 | 40 | 68 | 71 |
| Antall utrykninger til branner og andre utrykninger pr 1000 innbyggere | 7,4 | 10,8 | 16,4 | 17,7 |
| Areal på formålsbygg pr innbygger m2 | 8,61 | 8,65 | 6,92 | 5,12 |
| Utgifter til renhold pr m2 formålsbygg | 219 | 191 | 160 | 161 |
| Energikostnader pr m2 formålsbygg | 131 | 142 | 129 | 126 |
| Gjennomsnittlig saksbehandlingstid for byggesaker med 3 ukers frist | 8 | 13 | 16 | 20 |
| Gjennomsnittlig saksbehandlingstid for byggesaker med 12 ukers frist | 10 | 22 | 34 | 37 |

Ansvar 173: Helse- og omsorg

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvarer omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|---|---|
| 2320 | Helseforebygging barn | Jordmortjeneste, helsestasjons- og skolehelsetjeneste. 1,7 årsverk. |
| 2330 | Forebyggende arbeid helse / sosial | Interkommunalt samarbeid om Miljøretta helsevern (Surnadal kommune er vertskommune) |
| 2334 | Folkehelsearbeid | Folkehelsekoordinator, 0,5 årsverk. Jobber systematisk med folkehelsearbeidet i hele kommunen. |
| 2347 | Aktiviteter eldre / funksjonshemmede | Avlasting i hjemmet og støttekontakt. Behovet for støttekontakt er varierende. Det er i dag 7 personer mottar støttekontakt |
| 2548 | Psykisk helsearbeid | Psykisk helsetjenestene tilbyr oppfølging og samtaler til personer med psykiske problemer/lidelser. 1,9 årsverk. Ca 50 –60 pasienter er årlig innskrevet i tjenesten. |
| 2348 | Sosiale tjenester psykisk utviklingshemmede | Støttekontakt. Behovet varierer |
| 2410 | Diagnose, behandling, rehabilitering | Legekantor med støttefunksjoner. 3 legehjemler, 3.16 årsverk merkantil/lab |
| 2414 | Terapi - omsorg | Fysioterapi og ergoterapitjenesten. Behandling og forebyggende arbeid. 0,75 årsverk fysioterapeut med driftsavtale, 1 årsverk kommunefysioterapeut og 0,5 årsverk ergoterapeut. |
| 2543 | Omsorgslønn | Omsorgsstønad til personer med særlig tyngende omsorgsoppgaver i hjemmet. 3 personer har omsorgsstønad i dag. |
| 1204 | Administrasjon pleie- og omsorg | Enhetsleder og assisterende enhetsleder |
| 2343 | Transport omsorg | Transport beboere i Bo- og miljøtjenesten |
| 2344 | Litjtunet, tjenester sos | Kjøp dagtilbud for beboere i Bo- og miljøtjenesten, fra andre kommuner og private |
| 2530 | Rindal helsetun | Institusjonen med langtids- og korttidsavdelingene, vaskeri, kontorfunksjoner. Aktivitør og dagtilbud for hjemmeboende. 68,33 årsverk. 34 institusjonsplasser. |
| 2535 | Kjøkkentjeneste | Hovedkjøkkenet ved helsetunet. 3,77 årsverk. Leverer mat til 34 pasienter ved institusjon og ca 25 hjemmeboende. |
| 2540 | Hjemmesykepleien | Helse- og omsorgstjenester til ca 80 hjemmeboende pasienter. 13,62 årsverk. |

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|-----------------------------|--|
| 2545 | Hjemmehjelp | Praktisk bistand til hjemmeboende og ambulerende vaktmester som har ansvar for blant annet hjelpemidler og trygghetsalarmer. Dagtilbud for hjemmeboende. 5,3 årsverk |
| 2546 | Litjtunet | Bo- og miljøtjenesten gir tilbud til yngre mennesker med funksjonshemming og bistandsbehov, 8 boenheter. 20,62 årsverk. |
| 2560 | Akutthjelp helse- og sosial | Drift av legevakt, legevaktsentral og kommunale akutt døgnplasser (KAD) i samarbeid med SiO og St. Olavs hospital. |

Visjon for helse- og omsorgstjenesten er **MESTRING FOR ALLE**

Vi skal gi faglig forsvarlige tjenester etter gjeldende lov og forskrift, til alle som bor og oppholder seg i kommunen.

Vi skal være en attraktiv – og utviklende arbeidsplass, med høyt fokus på tjenester av god kvalitet til mennesket - gjennom hele livet.

Mål og tiltak

Muligheter og fokusområder for drift i planperioden:

- Innbyggerne føler tilhørighet til et fellesskap, både i jobb og på fritida
- Rindalingene har god helse
- Det ligger godt til rette for at eldre kan være aktive i Rindal
- Vi vil arbeide for økt nærvær i hele organisasjonen

| Planlagte utviklingsoppgaver for å nå målene | 20 | 21 | 22 | 23 |
|--|----|----|----|----|
| Fortsette arbeidet med HO- plan og helsehus | | | | |
| Ferdigstille skisse - og forprosjekt | X | | | |
| Prosjektering nytt helsehus | X | | | |
| Sikre god drift i byggeperioden | | X | X | |
| Innføre velferdsteknologiske løsninger | X | X | X | X |
| Ferdigstille HO- plan | X | | | |
| Innføre reformen Leve hele livet <ul style="list-style-type: none"> - Aldersvennlig Rindalsamfunn - Aktivitet og fellesskap - Mat og måltider - «Være sjef i eget liv, lengst mulig» - Gi trygghet via forutsigbare tjenester | X | X | X | X |
| Planlegge for smarte IKT løsninger og innføre Helseplattformen | X | X | | |
| Økonomi/drift/ organisering | | | | |
| Ny drift av tjenesten for å tilpasse økonomisk ramme | X | X | X | X |
| Folkehelse i alt vi gjør /fokus på forebyggende helsearbeid | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Følge opp oversiktsarbeidet for folkehelsen i kommunen, herunder program for folkehelseprosjekt i regi av Trøndelag fylkeskommune | X | X | X | X |
| Gjennomføre Ungdata i samarbeid med skolen | X | | | X |
| Det skal settes inn tidlig innsats – rett tjeneste til rett tid | X | X | X | X |
| Fortsette med forebyggende hjemmebesøk | X | X | X | X |
| Sikre gode dag- og aktivitetstilbud for brukere i Bo- og miljøtjenesten | X | X | X | X |
| Sikre gode dag – og aktivitetstilbud for pasienter i hjemmetjenesten og på institusjon | X | X | X | X |
| Økt nærvær i hele organisasjonen | | | | |
| Fortsette nærværarbeidet med et partsamarbeid mellom NAV-arbeidslivssenter, NAV og HO - tjenesten | X | | | |
| Samarbeid og fleksibilitet på tvers av avdelingene | X | X | X | X |
| Følge opp medarbeider- og brukerundersøkelsene | X | | | |

| Vedtatte investeringstiltak | 20 | 21 | 22 | 23 |
|--|----|----|----|----|
| Helseplattformen | | I | | |
| Planlegging utbygging RIH | I | I | | |
| Bygg RIH | | I | I | |
| Nye biler i hjemmetjenesten og bo- og miljøtjenesten | | | I | |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020:

Omorganisering som skal tilpasse tjenesten til økonomisk ramme

Tilpasse drift av langtidsavdeling, demensavdeling og korttid/hjemmetjenesten:

- Flytte demensavdelingen til dagens korttidsavdeling – (fra 10 til 7 plasser)
- Flytte 1. etg. – langtidsavdeling til demensavdelingen (Elgråa) - (fra 17 til 12 plasser)
- Flytte korttid/hjemmetjenesten til 1. etg - nær omsorgsboligene
- Utarbeide ny bemanningsplan tilpasset ny drift
- Vri tjenesten over til mer hjemmebasert omsorg

Konsekvenser:

- Drift av helse- og omsorgstjenesten blir tilpasset økonomisk ramme
 - Reduksjon av stillinger tilsvarende 4.75 årsverk (vakanser og permisjoner)
 - Dreining fra institusjon til hjemmebasert omsorg med 3 årsverk
 - Reduksjon av driftsbudsjettet
 - Reduksjon av vikarbudsjettet
- Enklere å samarbeide mellom langtidsavdelingene når de er samlet på en etasje
- Vi fortsetter samlokalisering av korttid/hjemmetjeneste
- Det blir utarbeidet en ny bemanningsplan, som skal sikre en dreining mot mer hjemmebasert omsorg, og en bemanning som er tilpasset ny drift av institusjonen

- Færre institusjonsplasser, men de som har behov for akutt-/ rehabiliterings-/avlastnings-/korttidsopphold vil få institusjonsopphold. Med en styrket korttid-/hjemmetjeneste, kan flere få tjenestene i eget hjem/omsorgsbolig.
- Tjenesten vil være i stand til å drive institusjons- og hjemmebasert tjeneste som er framtidsretta. Når vi greier å øke bemanningen i hjemmetjenesten vil innbyggerne kunne bo hjemme i egen bolig så lenge som mulig. Pasienter med funksjonsfall vil få tilpassa bistand i egen bolig, og behovet for institusjonsplass blir utsatt.
- Tjenestetilbudet vil bli redusert i 2020 på grunn av reduksjon av stillinger og permisjoner. Dette vil få store konsekvenser, spesielt for det forebyggende arbeidet til barn – og unge, og det tverrfaglige arbeidet mellom tjenestene.

Skaffe finansiering av psykolog

Økonomiplan 2021-2023:

Tilpasse drift til økonomisk ramme.

Kostratall

| | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|---|----------------|----------------|------------------|------------------------|
| Andel nyfødte med hjemmebesøk innen 2 uker etter hjemkomst | 91,3 | 87,5 | 94,0 | 90,6 |
| Andel barn som har fullført helseundersøkelse innen utgangen av 1. skoletrinn | 89,8 | 106,7 | 87,0 | 80,8 |
| Legeårsverk pr. 10 000 innbyggere | 11,3 | 14,3 | 13,5 | 11,3 |
| Fysioterapiårsverk pr. 10 000 innbyggere | 8,8 | 8,9 | 11,5 | 9,6 |
| Netto driftsutgifter kommunehelse i % av totale nettoutgifter | 4,2 | 4,7 | 5,5 | 4,8 |
| Netto driftsutgifter PO i % av kommunens netto driftsutgifter | 38,9 | 41,7 | 34,1 | 31,9 |
| Andel årsverk i brukerrettede tjenester m/helseutdanning (%) | 75,4 | 78 | 75,5 | 74,8 |
| Utgifter kommunale helse- og omsorgstjenester pr. innbygger (kr) | 37 542 | 42 898 | 34 569 | 27 244 |
| Utgifter pr. oppholdsdøgn i institusjon | 3153 | 3 937 | 3 581 | 3 710 |
| Legetimer pr. uke pr. beboer i institusjon | 0,22 | 0,38 | 0,5 | 0,57 |
| Andel innbyggere 80 år og over som er beboere på sykehjem (%) | 18,1 | 16,4 | 12,7 | 12,1 |
| Andel innbyggere 80 år og over som bruker hjemmetjenester (%) | 34,9 | 39,7 | 36,2 | 31,6 |

| | | | | |
|--|------|------|------|------|
| Andel brukere av hjemmetjenester 0 – 66 år (%) | 24,8 | 21,2 | 27,3 | 47,5 |
|--|------|------|------|------|

Obs! Kostratall for andel barn som har fullført helseundersøkelse innen utgangen av 1. skoletrinn er ikke korrekt. Det var en elev mindre i klassen da kostratallene ble meldt inn, enn da helsekontrollene ble gjennomført.

Ansvar: 190 Fellesfunksjoner

Virksomhetens budsjettområde og oppgavene

Ansvaret omfatter følgende tjenester med bevilgede midler i budsjett/økonomiplan

| Funksjon | Tjeneste | Kort beskrivelse |
|----------|-------------------------|--|
| 1700 | Årets premieavvik | Premieavvik på kommunes pensjonskostnad |
| 1710 | Amortisering | Amortisering av tidligere års premieavvik |
| 1800 | Felles kommunen | Seniortiltak |
| 1990 | Tilleggsbevilgninger | 700 tusen til fordeling, 300 tusen kan disponeres av rådmannen |
| 3210 | Salg konsesjonskraft | Salg av kommunens konsesjonskraft, 19158 kWh |
| 3900 | Kirkelig administrasjon | Bevilgning til kirke, administrasjon, kirkegårder og annet menighetsarbeid |
| 8600 | Avskrivninger | Motpost til avskrivninger på enhetene |

| Vedtatte investeringstiltak | 20 | 21 | 22 | 23 |
|---------------------------------|----|----|----|----|
| Kompensasjon for merverdiavgift | | | | |
| Renter, lån og tilskudd | | | | |

Slik vil vi endre tjenesten for å opprettholde forsvarlig drift og økonomi:

Budsjett 2020:

- Reduksjon av tileggsbevilgninger med 300 tusen.
- Salg av konsesjonskraften er øket til 2,7 millioner.
- Bevilgningen til kirka reduseres med 200 tusen.
 - Mest sannsynlig reduksjon i stilling inntil 50 % - 200'
 - Kutte ut kirkekontoret - 100'
 - Ingen AVANT (minitraktor) i investeringsbudsjett
- Seniortiltak fases ut og ingen nye avtaler etableres.

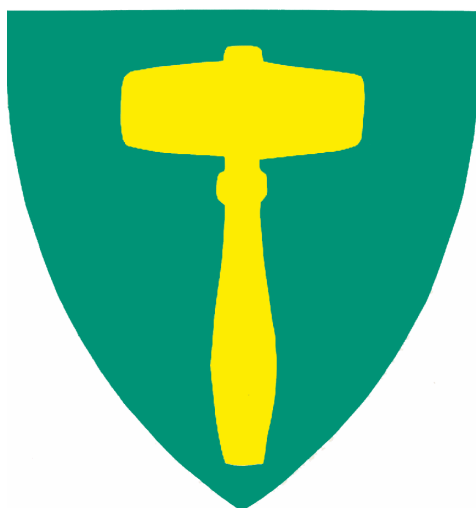
Økonomiplan 2021-2023:

- Videreføring av budsjettet for 2020.

Kostratall

| | Rindal 2017 | Rindal 2018 | Gruppe 2 2018 | Landet u/ Oslo 2018 |
|---|-------------|-------------|---------------|---------------------|
| Netto driftsutgifter, kirke, i % av totale netto driftsutgifter. | 1,6 | 1,8 | 1,5 | 1,2 |
| Brutto driftsutgifter til funksjon 390, 393 pr. innbygger i kroner (kr) | 1109 | 1310 | 976 | 654 |

| | | | | |
|---|-------|------|------|------|
| Konfirmerte i % av 15-åringar | 106,7 | 64,5 | 74,7 | 59,5 |
| Kirkelige gravferder i % av antall døde | 106,3 | 80 | 95,2 | 89,2 |



RINDAL KOMMUNE


Rindalsvegen 17

6657 Rindal

Telefon: 71 66 47 00

E-post: postmottak@rindal.kommune.no

www.rindal.kommune.no

 Følg oss på

facebook.com/rindalkommune